

Forma Nr. 2 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija, 190205194, Zarasų r. sav. Antazavės k. Dvaro g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2021 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021 m. balandžio d. Nr. FT-

(data)

Švietimas (formalus ir neformalus)

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	190205194
				Programos	3
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	687,7	166,9	109,9	109,7
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	615,3	149,4	99,8	99,8
2 1 1	Darbo užmokestis	3	606,0	146,9	98,3	98,3
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	606,0	146,9	98,3	98,3
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	606,0	146,9	98,3	98,3
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	606,0	146,9	98,3	98,3
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	9,3	2,5	1,5	1,5
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9,3	2,5	1,5	1,5
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9,3	2,5	1,5	1,5
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	9,3	2,5	1,5	1,5
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	52,0	10,1	5,2	5,0
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	52,0	10,1	5,2	5,0
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	52,0	10,1	5,2	5,0
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	52,0	10,1	5,2	5,0
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	0,3			
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	0,7	0,2	0,1	0,1
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	7,0	2,0	0,4	0,4
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	0,1			
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	0,1			
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1,4	0,5		
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1,6	0,2		
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	16,5	1,6	1,0	1,0
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4,3	0,8	0,8	0,7

2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	20,0	4,8	2,9	2,8
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	102	20,4	7,4	4,9	4,9
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	108	18,0	5,6	3,4	3,4
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	109	18,0	5,6	3,4	3,4
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	110	18,0	5,6	3,4	3,4
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	112	18,0	5,6	3,4	3,4
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	116	2,4	1,8	1,5	1,5
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	117	2,4	1,8	1,5	1,5
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	118	2,4	1,8	1,5	1,5
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	119	2,4	1,8	1,5	1,5
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	147	1,5			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	1,5			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	1,5			
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	158	1,5			
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	159	1,5			
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	161	1,5			
						IŠ VISO	331	689,2	166,9	109,9	109,7

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Stasė Žalkauskienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETO IŠLAIDŲ SAMATOS VYKDYMO 2021 M. KOVO 31 D. ATASKAITA (SUVESTINĖ)
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-20 Nr. FT-56
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ, ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 09:09:53 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA, SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 10:40:54 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k.188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:19:47 iki 2021-12-26 14:19:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.15.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-04-20 10:48:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-04-20 10:48:15 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija, kodas 190205194, Dvaro g. 4, Antazavė, 32260, Zarasų r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2021 M. KOVO 31 D.

Ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021-04- Nr. FT-
(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190205194

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių išsiskolinimų likutis*				
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1		43,9	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		39,0	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		38,3	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		38,3	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		6,9	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,7	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8		1,0	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9		1,0	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			

2	6				Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30		
2	6	1			Tradiciniai nuosavi ištekliai	31		
2	6	2			Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32		
2	6	3			Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	33		
2	6	4			Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34		
2	6	5			Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35		
2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	36		3,9
2	7	1			Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37		
2	7	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38		
2	7	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	39		
2	7	2			Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40		3,9
2	7	2	1	1	Socialinė parama pinigais	41		
2	7	2	1	2	Socialinė parama natūra	42		3,9
2	7	2	2	1	Rentos	43		
2	7	3			Darbdavių socialinė parama	44		
2	8				Kitos išlaidos	45		
2	8	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46		
2	8	1	1	1	Stipendijos	47		
2	8	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	48		
2	8	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	49		
2	8	1	2		Kitos išlaidos turtui įsigyti	50		
2	9				Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	51		
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	52		
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	53		
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	54		
3	1	2			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55		
3	1	3			Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56		
3	1	4			Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	57		
3	1	5			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	58		
3	2				Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	59		
3	3				Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	60		
					IŠ VISO (2 + 3)	61		43,9

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

_____ Direktorė (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	Aldona Svidinskienė (vardas ir pavardė)
_____ Vyr. buhalterė (vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	Stasė Žalkauskienė (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MOKĖTINŲ SUMŲ 2021 M. KOVO 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-20 Nr. FT-57
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ, ŽALKAUŠKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 09:10:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA, SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 10:41:28 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k.188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:19:47 iki 2021-12-26 14:19:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.15.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-04-20 10:48:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-04-20 10:48:45 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Forma Nr. 1 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija, kodas 190205194, Dvaro g. 4, Antazavės k., Zarasų r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES
IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI,**

2021 M. KOVO 31 D.

Ketvirtinė

(mėsinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021-04- _____ Nr. FT- _____
(data)

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kodas

190205194

(eurai, ct)

Pavadinimas*	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams**	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos, iš viso, iš jų pagal:								
1.1. Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1	3469,51	1530,49	0,00	0,00	0,00	3469,51	0,00	3469,51
1.2. Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.1								
...								
2. Valstybės biudžeto pajamų iš mokesčių dalis ir kitos lėšos, kurių panaudojimo apimtis ir tikslinė paskirtis nurodyta įstatyme ar Vyriausybės nutarime, iš viso, iš jų pagal:								
2.1. Finansavimo šaltinis ...								
2.2. Finansavimo šaltinis ...								
...								

* Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265

„Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

** Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris _____
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stasė Žalkauskienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI, 2021 M. KOVO 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-20 Nr. FT-58
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ, ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 09:10:51 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA, SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 10:42:06 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k.188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:19:47 iki 2021-12-26 14:19:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.15.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-04-20 10:49:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-04-20 10:49:00 Dokumentų valdymo sistema Avily

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI, KURIAM LĖŠOS NEPLANUOJAMOS VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROGRAMOJE, ĮSIGYTI PLANO VYKDYMĄ 2021 M.

2021-04- Nr. FT-

(data ir numeris)

Antazavė

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija

Departamentas: Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

Švietimo (formalaus ir neformalaus)**3**

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio*		Įvykdyta	
kodas	pavadinimas	skaičius (vnt.)	asignavimai
Iš viso asignavimų (2 + 3.1)**		x	
2. IŠLAIDOS		x	
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	x	
2.1.1. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto kūrimas ar esminio pagerinimo darbai (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)		x	
2.1.1.1. (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		x	
2.1.1.2.		x	
2.1.2. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas (išskyrus kūrimą ar esminio pagerinimo darbus)		x	
2.1.2.1. (įrašyti analogiško (tos pačios paskirties) turto pavadinimą)			
2.1.2.2.			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	x	
2.2.1. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto kūrimas ar esminio pagerinimo darbai (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)		x	
2.2.1.1. (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		x	
2.2.1.2.		x	
2.2.2. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas (išskyrus kūrimą ar esminio pagerinimo darbus)		x	
2.2.2.1. (įrašyti analogiško (tos pačios paskirties) turto pavadinimą)			
2.2.2.2.			
2 8 1 2 1 1	Kitos išlaidos turtui įsigyti	x	
2.3.1. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto kūrimas ar esminio pagerinimo darbai (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)		x	
2.3.1.1. (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		x	
2.3.1.2.		x	
2.3.2. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas (išskyrus kūrimą ar esminio pagerinimo darbus)		x	
2.3.2.1. (įrašyti analogiško (tos pačios paskirties) turto pavadinimą)			
2.3.2.2.			
3. 1. MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS		x	

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio*						Įvykdyta	
kodas		pavadinimas				skaičius (vnt.)	asignavimai
						x	
3.1.1.1.		Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto kūrimas ar esminio pagerinimo darbai (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)				x	
3.1.1.1.1.		(įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)				x	
3.1.1.1.2.					x	
3.1.1.2.		Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas (išskyrus kūrimą ar esminio pagerinimo darbus)				x	
3.1.1.2.1.		(įrašyti analogiško (tos pačios paskirties) turto pavadinimą)					
3.1.1.3.1.2.						x	

* Skilties „Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio“ stulpeliuose „kodas“, „pavadinimas“ įrašomas išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas ir pavadinimas, kurie patvirtinti finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“. Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidų grupės ekonominės klasifikacijos straipsniai ir detalizavimo eilutės įterpiamos pagal asignavimų valdytojo poreikį.

** Nurodomos valstybės biudžeto lėšos, reikalingos ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui (toliau – turtas), išskyrus turtą, kurio įsigijimas finansuojamas bendrai iš Europos Sąjungos finansinės paramos ir kitos gaunamos tarptautinės finansinės paramos, įsigyti. Taip pat nurodomos valstybės biudžeto lėšos, reikalingos turtui, kurio įsigijimas finansuojamas bendrai iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės techninės paramos lėšų.

Direktorė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Aldona Svidinskienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI, KURIAM LĖŠOS NEPLANUOJAMOS VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROGRAMOJE, ĮSIGYTI PLANO VYKDYMĄ 2021 M.
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-20 Nr. FT-59
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ, ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 09:11:19 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA, SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 10:42:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k.188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:19:47 iki 2021-12-26 14:19:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.15.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-04-20 10:51:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-04-20 10:51:00 Dokumentų valdymo sistema Avily

- ¹ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatymą ir pagal kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus.
- ² Pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.
- ³ Pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymą ir pagal statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.
- ⁴ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1998 m. lapkričio 20 d. nutarimą Nr. 1353 „Dėl profesinės karo tarnybos karių, karių savanorių ir kitų aktyviojo rezervo karių, taip pat parengtojo rezervo karių tarnybos apmokėjimo sąlygų“.
- ⁵ Pagal Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą.
- ⁶ Pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. spalio 31 d. nutarimą Nr. 1359 „Dėl gydytojų rengimo“.
- ⁷ Pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.
- ⁸ Subjektai, kurie vykdo atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).
- ⁹ Pagal Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymą.
- * Krašto apsaugos ministerija atskirai pateikia ir Lietuvos kariuomenės suvestinę formą.

Direktorė

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ 2021 M.
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-20 Nr. FT-60
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ, ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 09:59:59 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA, SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 10:51:25 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, i.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:19:47 iki 2021-12-26 14:19:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.15.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-04-20 10:52:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-04-20 10:52:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys



ZARASŲ R. ANTAZAVĖS JUOZO GRUODŽIO GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Dvaro g. 4, Antazavė, 32260 Zarasų r., tel./faks. (8385) 41 418, el. p. antazaves.mok@zarasai.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 190205194

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2021 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATŲ VYKDYMO ATASKAITŲ

2021-04-
Antazavė

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija yra viešojo sektoriaus subjektas, kurio registracijos kodas – 190205194, juridinių asmenų registre įregistruota 2014 m. rugpjūčio mėn. 19 d., subjekto adresas – Dvaro g. 4, Antazavė, 32260, Zarasų r.

Gimnazijos pagrindinė veikla – švietimas. Švietimo (formalaus ir neformalaus) programos finansavimo šaltiniai: speciali tikslinė dotacija ugdymo proceso organizavimui ir valdymui; speciali tikslinė dotacija švietimo pagalbai; speciali tikslinė dotacija mokymo reikmėms finansuoti; savivaldybės funkcijoms vykdyti; valstybės deleguotoms funkcijoms vykdyti; gimnazijos pajamų įmokų į biudžetą, skiriamų programoms finansuoti dalis (surinktos lėšos už atsitiktines paslaugas); valstybės vardu paskolintos lėšos, skaitmeninio ugdymo plėtrai, įgyvendinant Ateities ekonomikos DNR planą; valstybės biudžeto lėšos, skirtos konsultacijoms mokiniams, patiriantiems mokymosi sunkumų.

Gimnazijos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto sandaros įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Biudžeto išlaidos vykdomos pagal patvirtintas programų sąmatas. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo suvestinės ataskaitoje (Forma Nr. 2) gauti asignavimai panaudoti pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius ir neviršija patvirtinto ataskaitinio laikotarpio asignavimų plano.

Gimnazijos banko sąskaitos 2411101 (biudžeto asignavimai) likutis:

2021 m. sausio 1 d. - 0,00 eurų.

2021 m. kovo 31 d. – 1778,73 eurų.

Banko likutį sudaro nepanaudoti (141, 151 lėšų) gauti asignavimai pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo suvestinės ataskaitoje (forma Nr. 2) gautų ir panaudotų asignavimų skirtumas nesutampa su banko likučiu 1600 eurų 03 centai. Skirtumą sudaro suma, likusi iš įneštų į banką lėšų už gyvenamųjų namų šildymą.

9 priede „Mokėtinų sumų 2021 m. kovo 31 d. ataskaita“ mokėtinų sumų likutis:

2021 m. sausio 1 d. - 0,00 tūkst. eurų.

2021 m. kovo 31 d. – 43,9 tūkst. eurų.

Mokėtinų sumų likutį sudaro: mokėtinas darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos, pajamų mokestis, išsiskolinimas už degalus, komunalines ir ryšio paslaugas, maisto produktus.

Formoje Nr. 1 „Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, 2021 m. kovo 31 d. ataskaita“ likutis:

2021 metų sausio 1 d. – 3469 eurai 51 centas.

2021 m. kovo 31 d. negautas asignavimų likutis - 3469 eurai 51 centas.

Formoje Nr. BV-2 „Informacija apie išlaidų darbo užmokesčiui plano vykdymą 2021m.“ darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis pareigybių skaičius (įvykdyta) – 39,69 etato.

2020 m. rugsėjo 25 d. Zarasų rajono savivaldybės sprendimu Nr. T-158 „Dėl didžiausio leistino darbuotojų pareigybių skaičiaus švietimo įstaigose, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Zarasų rajono savivaldybės taryba, patvirtinimo“ patvirtintas pareigybių skaičius – 43,93. Atskaitiniu laikotarpiu užimta 39,69 etato, neužimta 2,59 etato pedagogų ir 1,65 etato finansuojamo iš SB lėšų (trūkstant gimnazijai darbo užmokesčiui skirtų asignavimų metams).

Formoje BV-3 „Informacija apie išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui, kuriam lėšos planuojamos valstybės investicijų programoje, įsigyti plano vykdymą 2021 m.“ 0,00 tūkst. eurų.

Direktorė

Aldona Svidinskienė

Vyr. buhalterė

Stasė Žalkauskienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2021 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATŲ VYKDYMO ATASKAITŲ
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-20 Nr. FT-62
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ, ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 10:00:59 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA, SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-20 10:52:00 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k.188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:19:47 iki 2021-12-26 14:19:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.15.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-04-20 10:53:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-04-20 10:53:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys