

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. kovo 2 d. įsakymo Nr. 1K-74 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija, 190205194, Zarasų r. sav. Antazavės k. Dvaro g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2022 m. balandžio d. Nr. FT-

(data)

Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190205194
Programos	03

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	738.521,00	182.518,00	121.557,00	121.447,56
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	654.725,00	161.208,00	111.470,00	111.470,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	644.900,00	158.500,00	109.800,00	109.800,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	644.900,00	158.500,00	109.800,00	109.800,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	644.900,00	158.500,00	109.800,00	109.800,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	644.900,00	158.500,00	109.800,00	109.800,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	9.825,00	2.708,00	1.670,00	1.670,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9.825,00	2.708,00	1.670,00	1.670,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9.825,00	2.708,00	1.670,00	1.670,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	9.825,00	2.708,00	1.670,00	1.670,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	64.290,00	15.210,00	6.582,00	6.485,10
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	64.290,00	15.210,00	6.582,00	6.485,10
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	64.290,00	15.210,00	6.582,00	6.485,10
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	64.290,00	15.210,00	6.582,00	6.485,10
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	300,00			
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	200,00	125,00	124,01
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	13.226,00	4.110,00	2.650,00	2.650,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1.400,00	400,00		
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1.600,00	600,00	412,00	412,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	23.500,00	4.100,00	2.500,00	2.436,81
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2.400,00	500,00	325,00	324,37

2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	21.064,00	5.300,00	570,00	537,91
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	19.506,00	6.100,00	3.505,00	3.492,46
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	18.106,00	5.400,00	3.000,00	2.997,52
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	18.106,00	5.400,00	3.000,00	2.997,52
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	18.106,00	5.400,00	3.000,00	2.997,52
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	116	18.106,00	5.400,00	3.000,00	2.997,52
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	1.400,00	700,00	505,00	494,94
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	1.400,00	700,00	505,00	494,94
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	1.400,00	700,00	505,00	494,94
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	1.400,00	700,00	505,00	494,94
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	1.100,00			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	1.100,00			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	1.100,00			
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	1.100,00			
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1.100,00			
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	1.100,00			
						IŠ VISO	335	739.621,00	182.518,00	121.557,00	121.447,56

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stasė Žalkauskienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO 2022 M. KOVO 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-20 Nr. FT-60
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-19 21:08:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-19 21:08:56 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-20 10:12:22 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-20 10:12:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-04-20 13:31:16)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-04-20 13:31:16 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija, kodas 190205194, Dvaro g. 4, Antazavė, 32260, Zarasų r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2022 M. KOVO 31 D.

Ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2022-04- Nr. FT-
(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190205194

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinų sumos		
			likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos	
				likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	iš viso
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1		48,8	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		42,9	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		42,1	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		42,1	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		7,6	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,8	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8		2,0	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9		2,0	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			

2	5	3	1	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1				Tradiciniai nuosavi išteklių	31			
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32			
2	6	3				Bendrujų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33			
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5				Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	36			3,9
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37			
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38			
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	39			
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40			3,9
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	41			
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	42			3,9
2	7	2	2	1	1	Rentos	43			
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	44			
2	8					Kitos išlaidos	45			
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46			
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	47			
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	48			
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	49			
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	50			
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	51			
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	52			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	53			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	54			
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	57			
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	58			
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	59			
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (gražintos skolos)	60			
						IŠ VISO (2 + 3)	61			48,8

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskiene
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stasė Žalkauskienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MOKĖTINŲ SUMŲ 2022 M. KOVO MĖN. 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-20 Nr. FT-61
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-19 21:09:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-19 21:09:38 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-20 10:11:43 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-20 10:12:02 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-04-20 13:31:31)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-04-20 13:31:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Forma Nr. 1 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija, kodas 190205194, Dvaro g. 4, Antazavės k., Zarasų r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES
IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI,**

2022 M. KOVO 31 D.

Ketvirtinė

(mėsinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2022-04- _____ Nr. FT- _____
(data)

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kodas

190205194

(eurai, ct)

Pavadinimas*	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams**	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos, iš viso, iš jų pagal:								
1.1. Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1	4251,75	5848,25	589,15	0,00	0,00	4840,90	0,00	4840,90
1.2. Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.1								
...								
2. Valstybės biudžeto pajamų iš mokesčių dalis ir kitos lėšos, kurių panaudojimo apimtis ir tikslinė paskirtis nurodyta įstatyme ar Vyriausybės nutarime, iš viso, iš jų pagal:								
2.1. Finansavimo šaltinis ...								
2.2. Finansavimo šaltinis ...								
...								

* Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265

„Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

** Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris _____
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stasė Žalkauskienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI, 2022 M. KOVO MĖN. 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-20 Nr. FT-62
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-19 21:10:04 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-19 21:10:17 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-20 10:11:10 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-20 10:11:29 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-04-20 13:31:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-04-20 13:31:46 Dokumentų valdymo sistema Avily



ZARASŲ R. ANTAZAVĖS JUOZO GRUODŽIO GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Dvaro g. 4, Antazavė, 32260 Zarasų r., tel./faks. (8385) 41 418, el. p. antazaves.mok@zarasai.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 190205194

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATŲ VYKDYMO ATASKAITŲ

2022-04-
Antazavė

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija yra viešojo sektoriaus subjektas, kurio registracijos kodas – 190205194, juridinių asmenų registre įregistruota 2014 m. rugpjūčio mėn. 19 d., subjekto adresas – Dvaro g. 4, Antazavė, 32260, Zarasų r.

Gimnazijos pagrindinė veikla – švietimas. Švietimo (formalaus ir neformalaus) programos finansavimo šaltiniai: speciali tikslinė dotacija ugdymo proceso organizavimui ir valdymui; speciali tikslinė dotacija švietimo pagalbai; speciali tikslinė dotacija mokymo reikmėms finansuoti; savivaldybės funkcijoms vykdyti; valstybės deleguotoms funkcijoms vykdyti; gimnazijos pajamų įmokų į biudžetą, skiriamų programoms finansuoti dalis (surinktos lėšos už atsitiktines paslaugas); valstybės vardu pasiskolintos lėšos, skaitmeninio ugdymo plėtrai, įgyvendinant Ateities ekonomikos DNR planą; lėšos pedagoginių darbuotojų, išlaikomų iš SB lėšų, darbo užmokesčiui didinti; lėšos ugdymo, maitinimo ir pavėžėjimo soc. riziką patiriančių vaikų ikimokykliniam ugdymui.

Gimnazijos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto sandaros įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Biudžeto išlaidos vykdomos pagal patvirtintas programų šamatas. Biudžeto išlaidų šamatos vykdymo suvestinės ataskaitoje (Forma Nr. 2) gauti asignavimai panaudoti pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius ir neviršija patvirtinto ataskaitinio laikotarpio asignavimų plano.

Gimnazijos banko sąskaitos 2411101 (biudžeto asignavimai) likutis:

2022 m. sausio 1 d. - 0,00 eurų.

2022 m. kovo 31 d. – 3162,73 eurų.

Banko likutį sudaro nepanaudoti (141,151) gauti asignavimai pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Biudžeto išlaidų šamatos vykdymo suvestinės ataskaitos (Forma Nr. 2) gautų ir panaudotų asignavimų skirtumas nesutampa su banko likučiu 3053 eurai 29 centais. Skirtumą sudaro suma, likusi iš įneštų į banką lėšų už gyvenamųjų namų šildymą, lėšos gautos už atsitiktines paslaugas.

9 priede „Mokėtinų sumų 2022 m. kovo 31 d. ataskaita“ mokėtinų sumų likutis:

2022 m. sausio 1 d. - 0,00 tūkst. eurų.

2022 m. kovo 31 d. – 48,8 tūkst. eurų.

Mokėtinų sumų likutį sudaro: mokėtinas darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos, pajamų mokestis, išsiskolinimas už degalus, komunalines ir ryšio paslaugas, maisto produktus.

Formoje Nr. 1 „Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, 2022 m. kovo 31 d. ataskaita“ likutis:

2022 metų sausio 1 d. – 4251 euras 75 centai.

2022 metų atskaitiniu laikotarpiu į savivaldybės biudžetą pervesta 589 eurai 15 centų.

2022 m. kovo 31 d. negautas asignavimų likutis - 4840 eurų 90 centų.

Formoje Nr. BV-2 „Informacija apie išlaidų darbo užmokesčiui plano vykdymą 2022 m.“ darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis pareigybių skaičius (įvykdyta) – 41,92 etato.

2021 m. spalio 29 d. Zarasų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-180 „Dėl didžiausio leistino darbuotojų pareigybių skaičiaus švietimo įstaigose, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Zarasų rajono savivaldybės taryba, patvirtinimo“ patvirtintas pareigybių skaičius – 45. Atskaitiniu laikotarpiu užimta 41,92 etato (20,92 etato finansuojamo iš ML ir 21 etatas finansuojamas iš SB lėšų).

Formoje BV-3 „Informacija apie išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui, kuriam lėšos planuojamos valstybės investicijų programoje, įsigyti plano vykdymą 2022 m.“ 0,00 tūkst. eurų.

Direktorė

Aldona Svidinskienė

Vyr. buhalterė

Stasė Žalkauskienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio gimnazija 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATŲ VYKDYMO ATASKAITŲ
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-20 Nr. FT-66
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-19 21:12:45 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-19 21:13:04 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-20 10:08:50 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-20 10:09:08 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-08-28 13:02:20 – 2024-08-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-04-20 13:33:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-04-20 13:33:01 Dokumentų valdymo sistema Avilys