

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)
Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Zarasų r. sav. Antazavės k. Dvaro g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2023 m. balandžio d. Nr. FT-

(data)

Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa

(programos pavadinimas)

			Kodas	
			Ministerijos/Savivaldybės	
			Departamento	
			Įstaigos	190205194
			Programos	3
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	875.335,00	210.457,00	134.275,65	134.214,61
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	724.862,00	180.737,00	117.565,54	117.565,54
2 1 1	Darbo užmokestis	3	713.434,00	177.526,00	115.758,42	115.758,42
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	713.434,00	177.526,00	115.758,42	115.758,42
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	713.434,00	177.526,00	115.758,42	115.758,42
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	713.434,00	177.526,00	115.758,42	115.758,42
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	11.428,00	3.211,00	1.807,12	1.807,12
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	11.428,00	3.211,00	1.807,12	1.807,12
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	11.428,00	3.211,00	1.807,12	1.807,12
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	11.428,00	3.211,00	1.807,12	1.807,12
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	132.377,00	24.210,00	13.966,00	13.904,96
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	132.377,00	24.210,00	13.966,00	13.904,96
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	132.377,00	24.210,00	13.966,00	13.904,96
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	132.377,00	24.210,00	13.966,00	13.904,96
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	25.000,00	7.000,00	6.712,26	6.712,26
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	500,00	200,00		
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	700,00	200,00	81,51	81,51
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	16.196,00	5.110,00	1.938,16	1.931,06
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2.000,00	300,00	118,63	118,63
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1.800,00	400,00	150,00	150,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	62.200,00	4.600,00	2.281,70	2.281,70
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3.600,00	700,00	568,87	568,87

2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	20.381,00	5.700,00	2.114,87	2.060,93
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	18.096,00	5.510,00	2.744,11	2.744,11
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	17.396,00	5.210,00	2.653,75	2.653,75
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	17.396,00	5.210,00	2.653,75	2.653,75
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	17.396,00	5.210,00	2.653,75	2.653,75
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	116	17.396,00	5.210,00	2.653,75	2.653,75
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	700,00	300,00	90,36	90,36
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	700,00	300,00	90,36	90,36
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	700,00	300,00	90,36	90,36
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	700,00	300,00	90,36	90,36
						IŠ VISO	335	875.335,00	210.457,00	134.275,65	134.214,61

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stasė Žalkauskienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO 2023 M. KOVO MĖN. 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-19 Nr. FT-56
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-18 16:03:14 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-18 16:03:27 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jovita Vainikevičiūtė, Mokytoja Jovita Vainikevičiūtė
Sertifikatas išduotas	JOVITA VAINIKEVIČIŪTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-19 12:25:55 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-19 12:26:07 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-10 16:52:19 – 2027-05-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-04-19 12:30:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-04-19 12:30:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, kodas 190205194, Dvaro g. 4, Antazavė, 32260, Zarasų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2023 M. KOVO 31 D.

Ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2023-04- Nr. FT-
(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190205194

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių išsiskolinimų likutis				
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1		56,9	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		49,1	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		48,2	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		48,2	
	iš jų: gyventojų pajamų mokesčiai	5		8,0	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,9	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8		5,8	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9		5,8	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			

2	6				Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1			Tradiciniai nuosavi išteklių	31			
2	6	2			Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32			
2	6	3			Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33			
2	6	4			Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5			Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	6	6			Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	36			
2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	37		2,0	
2	7	1			Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2	7	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2	7	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2	7	2			Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41		2,0	
2	7	2	1	1	Socialinė parama pinigais	42			
2	7	2	1	2	Socialinė parama natūra	43		2,0	
2	7	2	2	1	Rentos	44			
2	7	3			Darbdavių socialinė parama	45			
2	8				Kitos išlaidos	46			
2	8	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2	8	1	1	1	Stipendijos	48			
2	8	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2	8	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	50			
2	8	1	2		Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2	9				Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53			
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	2			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	3			Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3	1	4			Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3	1	5			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3	2				Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	60			
3	3				Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
					IŠ VISO (2 + 3)	62		56,9	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

 Direktorė
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Aldona Svidinskienė
 (vardas ir pavardė)

 Vyr. buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Stasė Žalkauskienė
 (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MOKĖTINŲ SUMŲ 2023 M. KOVO MĖN. 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-19 Nr. FT-59
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-18 16:04:50 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-18 16:05:07 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jovita Vainikevičiūtė, Mokytoja Jovita Vainikevičiūtė
Sertifikatas išduotas	JOVITA VAINIKEVIČIŪTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-19 13:23:27 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-19 13:23:44 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-10 16:52:19 – 2027-05-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-04-19 13:37:31)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-04-19 13:37:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Forma Nr. 1 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, kodas 190205194, Dvaro g. 4, Antazavės k., Zarasų r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES
IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI,**

2023 M. KOVO 31 D.

Ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2023-04- _____ Nr. _____ FT- _____
(data)

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kodas

190205194

(eurai, ct)

Pavadinimas*	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iš do sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams**	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos, iš viso, iš jų pagal:								
1.1. Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1								
1.2. Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.1	7132,71	26567,29	6898,81	7202,26	7172,76	6829,26	29,50	6858,76
31 lėšos	379,42	320,58	42,45	0,00	0,00	421,87	0,00	421,87
32 lėšos (2.2.1.1.1.01)		25000,00	6715,99	6712,26	6712,26	3,73	0,00	3,73
32 lėšos (2.2.1.1.1.30)	6753,29	1246,71	140,37	490,00	460,50	6403,66	29,50	6433,16
2. Valstybės biudžeto pajamų iš mokesčių dalis ir kitos lėšos, kurių panaudojimo apimtis ir tikslinė paskirtis nurodyta įstatyme ar Vyriausybės nutarime, iš viso, iš jų pagal:								
2.1. Finansavimo šaltinis ...								
2.2. Finansavimo šaltinis ...								
...								

* Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265

„Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

** Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stasė Žalkauskienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI, 2023 M. KOVO MĖN. 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-19 Nr. FT-60
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-18 16:05:28 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-18 16:05:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jovita Vainikevičiūtė, Mokytoja Jovita Vainikevičiūtė
Sertifikatas išduotas	JOVITA VAINIKEVIČIŪTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-19 13:24:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-19 13:24:29 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-10 16:52:19 – 2027-05-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-04-19 13:37:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-04-19 13:37:47 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Forma BV-3 patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 1K-206 (Lietuvos Respublikos finansų ministro 2020 m. kovo 30 d. įsakymo Nr. 1K-86 redakcija)

ZARASŲ R. ANTAZAVĖS JUOZO GRUODŽIO PAGRINDINĖ MOKYKLA
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI, KURIAM LĖŠOS NEPLANUOJAMOS VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROGRAMOJE, ĮSIGYTI PLANO VYKDYMĄ 2023 M.

2023-04- Nr. FT-

(data ir numeris)

Antazavė

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla

		190205194
Ministerija	Departamentas	Biudžetinė įstaiga
	(Kodas)	

Finansavimo šaltinis*:

(Kodas)					

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio**		Įvykdyta
kodas	pavadinimas	asignavimai
2. IŠLAIDŲ KATEGORIJOS 2.5.3. IR 2.8.1. GRUPIŲ STRAIPSNIAI		
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	
<i>IŠ JŲ ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO (ESMINIO PAGERINIMO) IR NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IŠLAIDOS (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)</i>		
..... (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
.....		
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	
<i>IŠ JŲ ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO (ESMINIO PAGERINIMO) IR NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IŠLAIDOS (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)</i>		
..... (įrašyti darbu objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
.....		
2 8 1 2 1 1	Kitos išlaidos turtui įsigyti	
<i>IŠ JŲ ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO (ESMINIO PAGERINIMO) IR NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IŠLAIDOS (pvz., statybos darbai, informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)</i>		
..... (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
.....		
3. MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDŲ KATEGORIJOS 3.1.1. IR 3.1.2. GRUPIŲ STRAIPSNIAI		
3.1.1. ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IR ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS		
 (įrašyti straipsnio kodą ir pavadinimą)	
<i>IŠ JŲ ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO KŪRIMO (ESMINIO PAGERINIMO) IŠLAIDOS (pvz., statybos darbai)</i>		
..... (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)		
.....		
3.1.2. NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IR ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS		
 (įrašyti straipsnio kodą ir pavadinimą)	

IŠ JŲ NEMATERIALIOJO TURTO KŪRIMO IŠLAIDOS (pvz., informacinių ir ryšių technologijų kūrimas)	
..... (įrašyti darbų objekto pavadinimą ir numatomus atlikti darbus)	
.....	
Iš viso asignavimų (2 + 3)	

* Nurodomi valstybės biudžeto finansavimo šaltiniai, išskyrus Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšas bei valstybės biudžeto lėšas, skirtas apmokėti bendrai finansuojamų iš Europos Sąjungos fondų lėšų projektų netinkamam finansuoti iš Europos Sąjungos fondų lėšų pirkimo ir (arba) importo PVM. Taip pat prie nurodytinių finansavimo šaltinių priskiriamos Europos Sąjungos ir kitų finansinių programų techninės paramos ir šios paramos bendrojo finansavimo lėšos.

**Skilties „Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio“ stulpeliuose „kodas“, „pavadinimas“ įrašomas išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas ir pavadinimas, kurie patvirtinti finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“. Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsniai, kuriuose nurodomos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos, įterpiami / pašalinami pagal asignavimų valdytojo poreikį (pateikiamas tik pavyzdinis išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnių, kuriuose nurodomos tokio turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos, sąrašas).

Direktorė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI, KURIAM LĖŠOS NEPLANUOJAMOS VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROGRAMOJE, ĮSIGYTI PLANO VYKDYMĄ 2023 M.
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-19 Nr. FT-62
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-18 16:06:27 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-18 16:06:40 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jovita Vainikevičiūtė, Mokytoja Jovita Vainikevičiūtė
Sertifikatas išduotas	JOVITA VAINIKEVIČIŪTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-19 13:25:52 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-19 13:26:14 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-10 16:52:19 – 2027-05-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-04-19 13:38:31)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-04-19 13:38:32 Dokumentų valdymo sistema Avilys



ZARASŲ R. ANTAZAVĖS JUOZO GRUODŽIO PAGRINDINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, Dvaro g. 4, Antazavės k., 32260 Zarasų r., tel./faks. (8 385) 41 418, el. p. antazaves.mok@zarasai.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 190205194

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2023 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATŲ VYKDYMO ATASKAITŲ

2023-04-
Antazavė

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla yra viešojo sektoriaus subjektas, kurio registracijos kodas – 190205194, juridinių asmenų registre įregistruota 2022 m. rugpjūčio mėn. 10 d., subjekto adresas – Dvaro g. 4, Antazavė, 32260, Zarasų r.

Mokyklos pagrindinė veikla – švietimas. Švietimo (formalaus ir neformalaus) programos finansavimo šaltiniai: speciali tikslinė dotacija ugdymo proceso organizavimui ir valdymui; speciali tikslinė dotacija švietimo pagalbai; speciali tikslinė dotacija mokymo reikmėms finansuoti; savivaldybės funkcijoms vykdyti; valstybės deleguotoms funkcijoms vykdyti; pajamų įmokų į biudžetą, skiriamų programoms finansuoti dalis (surinktos lėšos už atsitiktines paslaugas, patalpų nuomą, mitybos išlaidas,); lėšos ugdymo, maitinimo ir pavėžėjimo soc. riziką patiriančių vaikų ikimokykliniam ugdymui.

Mokyklos finansinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto sandaros įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Biudžeto išlaidos vykdomos pagal patvirtintas programų šamatas. Biudžeto išlaidų šamatos vykdymo suvestinės ataskaitoje (Forma Nr. 2) gauti asignavimai panaudoti pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius ir neviršija patvirtinto ataskaitinio laikotarpio asignavimų plano.

Mokyklos banko sąskaitos 2411101 (biudžeto asignavimai) likutis:

2023 m. sausio 1 d. - 0,00 eurų.

2023 m. kovo mėn. 31 d. – 4905,46 eurų.

Mokyklos banko sąskaitos 2411102 (spec. programų lėšos) likutis:

2023 m. sausio 1 d. - 0,00 eurų.

2023 m. kovo mėn. 31 d. – 29,50 eurų.

Banko likutį sudaro nepanaudoti (151, 32 lėšos) gauti asignavimai pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Biudžeto išlaidų šamatos vykdymo suvestinės ataskaitos (Forma Nr. 2) gautų ir panaudotų asignavimų skirtumas nesutampa su banko likučiu 4873 eurais 92 centais. Skirtumą sudaro suma, likusi iš įneštų į banką lėšų už gyvenamųjų namų šildymą.

9 priede „Mokėtinų sumų 2023 m. kovo mėn. 31 d. ataskaita“ mokėtinų sumų likutis:

2023 m. sausio 1 d. - 0,00 tūkst. eurų.

2023 m. kovo mėn. 31 d. – 56,9 tūkst. eurų.

Formoje Nr. 1 „Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, 2023 m. kovo mėn. 31 d. d. ataskaita“ likutis:

2023 m. sausio 1 d. – 7132 euras 71 centai.

2023 metų atskaitiniu laikotarpiu į savivaldybės biudžetą pervesta 6898 eurų 81 centai.

2023 m. kovo mėn. 31 d. nepanaudotas asignavimų likutis - 6858 eurai 76 centas.

Formoje Nr. BV-2 „Informacija apie išlaidų darbo užmokesčiui plano vykdymą 2023 m.“ darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis pareigybių skaičius (įvykdyta) – 39,25 etato.

2022 m. rugsėjo 7 d. Zarasų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-145 „Dėl didžiausio leistino darbuotojų pareigybių skaičiaus švietimo įstaigose, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Zarasų rajono savivaldybės taryba, patvirtinimo“ patvirtintas pareigybių skaičius – 45. Atskaitiniu laikotarpiu užimta 39,25 etato.

Formoje BV-3 „Informacija apie išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui, kuriam lėšos planuojamos valstybės investicijų programoje, įsigyti plano vykdymą 2023 m.“ 0,0 tūkst. eurų.

Direktorė

Aldona Svidinskiene

Vyr. buhalterė

Stasė Žalkauskienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2023 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATŲ VYKDYMO ATASKAITŲ
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-19 Nr. FT-63
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-18 16:06:54 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-18 16:07:06 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jovita Vainikevičiūtė, Mokytoja Jovita Vainikevičiūtė
Sertifikatas išduotas	JOVITA VAINIKEVIČIŪTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-19 13:26:41 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-19 13:26:54 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-10 16:52:19 – 2027-05-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-04-19 13:39:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-04-19 13:39:02 Dokumentų valdymo sistema Avilys