

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Zarasų r. sav. Antazavės k. Dvaro g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. spalio d. Nr. FT-

(data)

Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 100091

Departamento

Įstaigos 190205194

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	939.418,00	718.518,00	593.968,00	593.968,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	784.603,00	596.203,00	506.047,63	506.047,63
2 1 1	Darbo užmokestis	3	772.972,00	586.672,00	498.309,11	498.309,11
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	772.972,00	586.672,00	498.309,11	498.309,11
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	772.972,00	586.672,00	498.309,11	498.309,11
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	772.972,00	586.672,00	498.309,11	498.309,11
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	11.631,00	9.531,00	7.738,52	7.738,52
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	11.631,00	9.531,00	7.738,52	7.738,52
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	11.631,00	9.531,00	7.738,52	7.738,52
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	11.631,00	9.531,00	7.738,52	7.738,52
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	132.520,00	105.720,00	74.667,03	74.667,03
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	132.520,00	105.720,00	74.667,03	74.667,03
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	132.520,00	105.720,00	74.667,03	74.667,03
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	132.520,00	105.720,00	74.667,03	74.667,03
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	28.000,00	22.000,00	21.251,23	21.251,23
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1.000,00	300,00	138,82	138,82
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	700,00	500,00	381,23	381,23
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	17.198,00	12.198,00	8.527,42	8.527,42
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00	200,00	200,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1.500,00	1.300,00	892,00	892,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2.800,00	2.200,00	572,34	572,34

2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	42.500,00	39.300,00	21.457,51	21.457,51
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4.800,00	3.900,00	3.242,21	3.242,21
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	33.822,00	23.822,00	18.004,27	18.004,27
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	22.295,00	16.595,00	13.253,34	13.253,34
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	19.595,00	13.995,00	11.072,15	11.072,15
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	19.595,00	13.995,00	11.072,15	11.072,15
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	19.595,00	13.995,00	11.072,15	11.072,15
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	117	19.595,00	13.995,00	11.072,15	11.072,15
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	2.700,00	2.600,00	2.181,19	2.181,19
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	2.700,00	2.600,00	2.181,19	2.181,19
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	2.700,00	2.600,00	2.181,19	2.181,19
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	2.700,00	2.600,00	2.181,19	2.181,19
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	5.500,00	5.500,00	5.049,00	5.049,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	5.500,00	5.500,00	5.049,00	5.049,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	5.500,00	5.500,00	5.049,00	5.049,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	5.500,00	5.500,00	5.049,00	5.049,00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	5.500,00	5.500,00	5.049,00	5.049,00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	5.500,00	5.500,00	5.049,00	5.049,00
						IŠ VISO	336	944.918,00	724.018,00	599.017,00	599.017,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stasė Žalkauskienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO 2024 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-18 Nr. FT-111
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-18 14:55:57 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-18 14:56:10 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-18 15:05:57 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-18 15:06:14 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-07 17:14:11 – 2029-08-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-18 15:23:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-18 15:23:01 Dokumentų valdymo sistema Avily

Nuorašas tikras
Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė
mokykla

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, kodas 190205194, Dvaro g. 4, Antazavė, 32260, Zarasų r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2024 M. RUGSĖJO 30 D.

Ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024-10- Nr. FT-
(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190205194

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis				
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1		59,3	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		55,8	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		54,8	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		54,8	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		9,8	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		1,0	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8		2,0	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9		2,0	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			

2	6				Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1			Tradiciniai nuosavi išteklių	31			
2	6	2			Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32			
2	6	3			Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33			
2	6	4			Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5			Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	6	6			Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi išteklių	36			
2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	37		1,5	
2	7	1			Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2	7	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2	7	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2	7	2			Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2	7	2	1	1	Socialinė parama pinigais	42			
2	7	2	1	2	Socialinė parama natūra	43		1,5	
2	7	2	2	1	Rentos	44			
2	7	3			Darbdavių socialinė parama	45			
2	8				Kitos išlaidos	46			
2	8	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2	8	1	1	1	Stipendijos	48			
2	8	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2	8	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	50			
2	8	1	2		Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2	9				Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53			
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	2			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	3			Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3	1	4			Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3	1	5			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3	2				Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	60			
3	3				Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
					IŠ VISO (2 + 3)	62		59,3	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

 Direktorė
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Aldona Svidinskienė
 (vardas ir pavardė)

 Vyr. buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 Stasė Žalkauskienė
 (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MOKĖTINŲ SUMŲ 2024 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-18 Nr. FT-113
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-18 14:59:07 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-18 14:59:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-18 15:04:38 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-18 15:04:57 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-07 17:14:11 – 2029-08-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-18 15:23:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-18 15:23:47 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. rugsėjo 30 d. ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 1)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, kodas 190205194, Dvaro g. 4, Antazavės k., Zarasų r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. RUGSĖJO 30 D.

Ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024-10-____ Nr. FT-____
(data)

Kodas
Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Įstaigos

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš ždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	9409,32	40890,68	25765,52	29697,65	29697,65	5477,19	0,00	5477,19
Finansavimo šaltinis 31 lėšos	1700,00	2200,00	1270,56	0,00	0,00	2970,56	0,00	2970,56
Finansavimo šaltinis 32 lėšos (2.2.1.1.1.01)	0,00	28000,00	21251,48	21251,23	21251,23	0,25	0,00	0,25
Finansavimo šaltinis 32 lėšos (2.2.1.1.1.30)	7709,32	8190,68	743,48	5946,42	5946,42	2506,38	0,00	2506,38
Finansavimo šaltinis 32 lėšos (3.1.1.3.1.2)		2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	0,00	0,00	0,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskiė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stasė Žalkauskienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI, 2024 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-18 Nr. FT-114
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-18 14:59:38 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-18 14:59:51 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-18 15:03:56 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-18 15:04:13 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-07 17:14:11 – 2029-08-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-18 15:24:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-18 15:24:15 Dokumentų valdymo sistema Avily

Nuorašas tikras
Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė
mokykla



ZARASŲ R. ANTAZAVĖS JUOZO GRUODŽIO PAGRINDINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, Dvaro g. 4, Antazavės k., 32260 Zarasų r., tel./faks. (8 385) 41 418, el. p. antazaves.mok@zarasai.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 190205194

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2024 METŲ III KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATŲ VYKDYMO ATASKAITŲ

2024-10-
Antazavė

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla yra viešojo sektoriaus subjektas, kurio registracijos kodas – 190205194, juridinių asmenų registre įregistruota 2022 m. rugpjūčio mėn. 10 d., subjekto adresas – Dvaro g. 4, Antazavė, 32260, Zarasų r.

Mokyklos pagrindinė veikla – švietimas. Švietimo (formalaus ir neformalaus) programos finansavimo šaltiniai: dotacija ugdymo proceso organizavimui ir valdymui; dotacija švietimo pagalbai; dotacija mokymo reikmėms finansuoti; dotacija valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti; dotacija ugdymo, maitinimo ir pavėžėjimo lėšų socialinę riziką patiriančių vaikų ikimokykliniam ugdymui užtikrinti; dotacija užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, priimti ir pagalbai jiems teikti (parama mokiniams); savivaldybės funkcijoms vykdyti; pajamų įmokų į biudžetą, skiriamų programoms finansuoti dalis (surinktos lėšos už atsitiktines paslaugas, patalpų nuomą, mitybos išlaidos).

Mokyklos finansinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto sandaros įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Biudžeto išlaidos vykdomos pagal patvirtintas programų šamatas. Biudžeto išlaidų šamatos vykdymo suvestinės ataskaitoje (Forma Nr. 2) gauti asignavimai panaudoti pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius ir neviršija patvirtinto ataskaitinio laikotarpio asignavimų plano.

Mokyklos banko sąskaitos 2411101 (biudžeto lėšos) likutis:

2024 m. sausio mėn. 1 d. - 0,00 eurų.

2024 m. rugsėjo mėn. 30 d. – 0,2 tūkst. eurų

Biudžeto išlaidų šamatos vykdymo suvestinės ataskaitos (Forma Nr. 2) gautų ir panaudotų asignavimų skirtumas nesutampa su banko likučiu 191,61 Eur. Skirtumą sudaro suma, likusi iš įneštų į banką lėšų už gyvenamųjų namų šildymą.

9 priede „Mokėtinų sumų 2024 m. rugsėjo mėn. 30 d. ataskaita“ mokėtinų sumų likutis:

2024 m. sausio mėn. 1 d. - 0,00 tūkst. eurų.

2024 m. rugsėjo mėn. 30 d. – 59,3 tūkst. eurų.

Mokėtinų sumų likutį sudaro: mokėtinas darbo užmokestis, socialinio draudimo įmokos, pajamų mokestis, išsiskolinimas už degalus, komunalines ir ryšio paslaugas, maisto produktus, prekes ir paslaugas.

Formoje Nr. 1 „Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, rugsėjo mėn. 30 d. ataskaita“ likutis:

2024 m. sausio mėn. 1 d. – 9409 eurai 32 centai.

2024 m. rugsėjo mėn. 30 d. asignavimų likutis - 5477 eurai 19 centų.

Formoje Nr. BV-2 „Informacija apie išlaidų darbo užmokesčiui plano vykdymą 2024 m.“ darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis pareigybių skaičius (įvykdyta) – 39,03 etato.

Formoje BV-3 „Informacija apie išlaidų ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui, kuriam lėšos planuojamos valstybės investicijų programoje, įsigyti plano vykdymą 2024 m.“ – 5,1 tūkst. eurų.

Direktorė

Aldona Svidinskiene

Vyr. buhalterė

Stasė Žalkauskiene

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194
Dokumento pavadinimas (antraštė)	AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2024 METŲ III KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ SAMATŲ VYKDYMO ATASKAITU
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-18 Nr. FT-118
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aldona Svidinskienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ALDONA SVIDINSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-18 14:58:30 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-18 14:58:47 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-07 17:14:11 – 2029-08-06 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė
Sertifikatas išduotas	STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-18 15:01:53 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-18 15:02:06 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-11 14:53:14 – 2025-05-10 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:39:44 iki 2024-12-19 12:39:44
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-18 15:25:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-18 15:25:31 Dokumentų valdymo sistema Avily

Nuorašas tikras
Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė
mokykla