

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS_____, Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------|--|--------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A | ILGALAIKIS TURTAS | | 623.548,78 | 669.092,49 |
| I | Nematerialusis turtas | | 0,00 | 0,00 |
| I.1 | Plėtros darbai | | | |
| I.2 | Programinė įranga ir jos licencijos | | 0,00 | 0,00 |
| I.3 | Kitas nematerialusis turtas | | | |
| I.4 | Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai | | | |
| I.5 | Prestižas | | | |
| II | Ilgalaikis materialusis turtas | P04 | 584.130,63 | 632.212,52 |
| II.1 | Žemė | | | |
| II.2 | Pastatai | | 539.895,33 | 555.658,65 |
| II.3 | Infrastruktūros statiniai | | 24.145,60 | 31.044,16 |
| II.4 | Kiti statiniai | | 100,87 | 252,79 |
| II.5 | Mašinos ir įrenginiai | | 5.557,28 | 10.369,71 |
| II.6 | Transporto priemonės | | 0,00 | 9.068,30 |
| II.7 | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | | 14.431,55 | 25.818,91 |
| II.8 | Kultūros ir kitos vertybės | | | |
| II.9 | Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai | | | |
| III | Ilgalaikis finansinis turtas | P05 P06 | 39.418,15 | 36.879,97 |
| IV | Mineraliniai ištekliai | | | |
| V | Kitas ilgalaikis turtas | | | |
| B | BIOLOGINIS TURTAS | | | |
| C | TRUMPALAIKIS TURTAS | | 105.547,46 | 122.857,08 |
| I | Atsargos | P08 | 39.474,26 | 64.882,19 |
| I.1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | | |
| I.2 | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius | | 39.474,26 | 64.882,19 |
| I.3 | Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys | | | |
| I.4 | Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti) | | | |
| I.5 | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti | | | |
| II | Išankstiniai apmokėjimai | P09 | 52,37 | 261,17 |
| III | Per vienus metus gautinos sumos | P10 | 59.353,17 | 49.953,56 |
| III.1 | Gautinos trumpalaikės finansinės sumos | | | |
| III.2 | Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos | | | |
| III.3 | Gautinos finansavimo sumos | | | |
| III.4 | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas | | | |
| III.5 | Sukauptos gautinos sumos | | 58.181,95 | 49.433,19 |
| III.6 | Kitos gautinos sumos | | 1.171,22 | 520,37 |
| IV | Trumpalaikės investicijos | | | |
| V | Pinigai ir pinigų ekvivalentai | P11 | 6.667,66 | 7.760,16 |
| | IŠ VISO TURTO: | | 729.096,24 | 791.949,57 |

(tęsinys kitame puslapyje)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------|--|--------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| D | FINANSAVIMO SUMOS | P12 | 629.117,12 | 702.129,46 |
| I | Iš valstybės biudžeto | | 259.125,37 | 287.833,19 |
| II | Iš savivaldybės biudžeto | | 312.609,06 | 350.902,82 |
| III | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų | | 22.709,14 | 26.602,72 |
| IV | Iš kitų šaltinių | | 34.673,55 | 36.790,73 |
| E | ĮSIPAREIGIJIMAI | | 80.365,95 | 75.652,69 |
| I | Ilgalaikiai įsipareigojimai | | 39.418,15 | 36.879,97 |
| I.1 | Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai | | | |
| I.2 | Ilgalaikiai atidėjiniai | P15 | 39.418,15 | 36.879,97 |
| I.3 | Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai | | | |
| II | Trumpalaikiai įsipareigojimai | | 40.947,80 | 38.772,72 |
| II.1 | Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai | | | |
| II.2 | Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis | | | |
| II.3 | Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai | | | |
| II.4 | Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos | | | |
| II.5 | Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą | | | |
| II.6 | Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus | | | |
| II.6.1 | Gražintinos finansavimo sumos | | | |
| II.6.2 | Kitos mokėtinos sumos biudžetui | | | |
| II.7 | Mokėtinos socialinės išmokos | | | |
| II.8 | Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos | | | |
| II.9 | Tiekėjams mokėtinos sumos | P17 | 7,10 | 2,66 |
| II.10 | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | | | |
| II.11 | Sukauptos mokėtinos sumos | P17 | 40.940,70 | 38.770,06 |
| II.12 | Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai | | | |
| F | GRYNASIS TURTAS | P18 | 19.613,17 | 14.167,42 |
| I | Dalininkų kapitalas | | | |
| II | Rezervai | | | |
| II.1 | Tikrosios vertės rezervas | | | |
| II.2 | Kiti rezervai | | | |
| III | Nuosavybės metodo įtaka | | | |
| IV | Sukauptas perviršis ar deficitas | | 19.613,17 | 14.167,42 |
| IV.1 | Einamųjų metų perviršis ar deficitas | | 5.445,75 | 3.374,91 |
| IV.2 | Ankstesnių metų perviršis ar deficitas | | 14.167,42 | 10.792,51 |
| G | MAŽUMOS DALIS | | | |
| | IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES: | | 729.096,24 | 791.949,57 |

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aldona Svidinskiene
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stasė Žalkauskienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|--|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194, Dvaro g. 4, Antazavės k., 32260 Zarasu r. |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2026-02-26 Nr. FT-29 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Aldona Svidinskienė, Direktorius |
| Sertifikatas išduotas | ALDONA SVIDINSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 12:36:56 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 12:37:11 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2024-08-07 17:14:11 – 2029-08-06 23:59:59 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė |
| Sertifikatas išduotas | STASĖ ŽALKKAUSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 13:16:03 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 13:16:21 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2025-05-16 17:57:37 – 2030-05-16 23:59:59 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | – |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.90.2 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-26 13:45:51) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2026-02-26 13:45:52 Dokumentų valdymo sistema Avily |

Nuorašas tikras
Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio
pagrindinė mokykla

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694
D/L: --VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|----------|--|--------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A | PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS | | 1.011.644,80 | 959.876,87 |
| I | FINANSAVIMO PAJAMOS | | 994.671,33 | 945.115,66 |
| I.1 | Iš valstybės biudžeto | | 583.601,55 | 563.900,72 |
| I.2 | Iš savivaldybių biudžetų | | 399.152,71 | 370.698,39 |
| I.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų | | 9.799,89 | 8.760,02 |
| I.4 | Iš kitų finansavimo šaltinių | | 2.117,18 | 1.756,53 |
| II | MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS | | | |
| III | PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS | | 16.973,47 | 14.761,21 |
| III.1 | Pagrindinės veiklos kitos pajamos | P21 | 16.973,47 | 14.761,21 |
| III.2 | Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma | | | |
| B | PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS | P02 | -1.006.199,05 | -956.501,96 |
| I | DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO | P22 | -855.700,33 | -800.467,82 |
| II | NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS | | -42.224,42 | -44.820,74 |
| III | KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ | | -34.324,89 | -39.816,97 |
| IV | KOMANDIRUOČIŲ | | | -203,00 |
| V | TRANSPORTO | | -13.816,32 | -12.689,73 |
| VI | KVALIFIKACIJOS KĖLIMO | | -1.416,00 | -1.688,84 |
| VII | PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO | | | |
| VIII | NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ | | | |
| IX | SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA | | -42.984,23 | -38.926,62 |
| X | SOCIALINIŲ IŠMOKŲ | | | |
| XI | NUOMOS | | | |
| XII | FINANSAVIMO | | | |
| XIII | KITŲ PASLAUGŲ | | -13.124,76 | -16.004,44 |
| XIV | KITOS | | -2.608,10 | -1.883,80 |
| C | PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS | | 5.445,75 | 3.374,91 |
| D | KITOS VEIKLOS REZULTATAS | | | |
| I | KITOS VEIKLOS PAJAMOS | | | |
| II | PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS | | | |
| III | KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS | | | |
| E | FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS | | | |
| F | APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA | | | |
| G | PELNO MOKESTIS | | | |
| H | GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ | | 5.445,75 | 3.374,91 |
| I | NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA | | | |
| J | GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS | | 5.445,75 | 3.374,91 |
| I | TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI | | | |
| II | TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI | | | |

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Stasė Žalkauskienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194, Dvaro g. 4, Antazavės k., 32260 Zarasu r. |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2026-02-26 Nr. FT-30 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Aldona Svidinskienė, Direktorius |
| Sertifikatas išduotas | ALDONA SVIDINSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 12:36:23 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 12:36:41 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2024-08-07 17:14:11 – 2029-08-06 23:59:59 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė |
| Sertifikatas išduotas | STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 13:16:53 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 13:17:11 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2025-05-16 17:57:37 – 2030-05-16 23:59:59 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilyš, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | – |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema Avilyš, versija 3.5.90.2 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-26 13:46:18) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2026-02-26 13:46:18 Dokumentų valdymo sistema Avilyš |

Nuorašas tikras
Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio
pagrindinė mokykla

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS____ Nr. ____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | | | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | | |
|----------|---|--------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| | | | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| A | PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | 1.206,50 | 0,00 | 1.206,50 | 2.565,09 | 0,00 | 2.565,09 |
| I | Iplaukos | | 1.017.816,07 | 0,00 | 1.017.816,07 | 980.418,28 | 0,00 | 980.418,28 |
| I.1 | Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms: | | 921.123,09 | 0,00 | 921.123,09 | 883.747,12 | 0,00 | 883.747,12 |
| I.1.1 | Iš valstybės biudžeto | | 551.752,60 | 0,00 | 551.752,60 | 522.954,04 | 0,00 | 522.954,04 |
| I.1.2 | Iš savivaldybės biudžeto | | 363.588,77 | 0,00 | 363.588,77 | 357.241,57 | 0,00 | 357.241,57 |
| I.1.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų | | 5.781,72 | 0,00 | 5.781,72 | 2.812,32 | 0,00 | 2.812,32 |
| I.1.4 | Iš kitų šaltinių | | | | | 739,19 | 0,00 | 739,19 |
| I.2 | Iš mokesčių | | | | | | | |
| I.3 | Iš socialinių įmokų | | | | | | | |
| I.4 | Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų | | 44.108,50 | 0,00 | 44.108,50 | 40.498,10 | 0,00 | 40.498,10 |
| I.5 | Už suteiktas paslaugas iš biudžeto | | 37.537,47 | 0,00 | 37.537,47 | 39.244,30 | 0,00 | 39.244,30 |
| I.6 | Gautos palūkanos | | | | | | | |
| I.7 | Kitos įplaukos | | 15.047,01 | 0,00 | 15.047,01 | 16.928,76 | 0,00 | 16.928,76 |
| II | Pervestos lėšos | | -48.430,68 | 0,00 | -48.430,68 | -40.500,28 | 0,00 | -40.500,28 |
| II.1 | I valstybės biudžetą | | | | | | | |
| II.2 | I savivaldybių biudžetus | | -48.413,10 | 0,00 | -48.413,10 | -40.498,10 | 0,00 | -40.498,10 |
| II.3 | ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms | | -17,58 | 0,00 | -17,58 | -2,18 | 0,00 | -2,18 |
| II.4 | I kitus išteklių fondus | | | | | | | |
| II.5 | Viešojo sektoriaus subjektams | | | | | | | |
| II.6 | Kitiems subjektams | | | | | | | |
| III | Išmokos | P02 | -968.178,89 | 0,00 | -968.178,89 | -937.352,91 | 0,00 | -937.352,91 |
| III.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | -855.594,70 | 0,00 | -855.594,70 | -782.877,36 | 0,00 | -782.877,36 |
| III.2 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | -19.642,27 | 0,00 | -19.642,27 | -55.929,33 | 0,00 | -55.929,33 |
| III.3 | Komandiruočių | | | | | -203,00 | 0,00 | -203,00 |
| III.4 | Transporto | | -14.453,12 | 0,00 | -14.453,12 | -12.989,73 | 0,00 | -12.989,73 |
| III.5 | Kvalifikacijos kėlimo | | -1.416,00 | 0,00 | -1.416,00 | -1.688,84 | 0,00 | -1.688,84 |
| III.6 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | -1.442,27 | 0,00 | -1.442,27 | -1.499,27 | 0,00 | -1.499,27 |
| III.7 | Atsargų įsigijimo | | -62.505,77 | 0,00 | -62.505,77 | -66.160,88 | 0,00 | -66.160,88 |
| III.8 | Socialinių išmokų | | | | | | | |
| III.9 | Nuomos | | | | | | | |
| III.10 | Kitų paslaugų įsigijimo | | -13.124,76 | 0,00 | -13.124,76 | -16.004,44 | 0,00 | -16.004,44 |
| III.11 | Sumokėtos palūkanos | | | | | | | |
| III.12 | Kitos išmokos | | | | | -0,06 | 0,00 | -0,06 |

(tęsinys kitame puslapyje)

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | | | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | | |
|----------|--|--------------|-----------------------------|-------------------------------|------------------|----------------------------------|-------------------------------|------------------|
| | | | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso | Tiesioginiai pinigų srautai | Netiesioginiai pinigų srautai | Iš viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| B | INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | -2.299,00 | 0,00 | -2.299,00 | -5.049,00 | 0,00 | -5.049,00 |
| I | Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas | | -2.299,00 | 0,00 | -2.299,00 | -5.049,00 | 0,00 | -5.049,00 |
| II | Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas | | | | | | | |
| III | Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas | | | | | | | |
| IV | Ilgalaikio finansinio turto perleidimas | | | | | | | |
| V | Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas | | | | | | | |
| VI | Gauti dividendai | | | | | | | |
| VII | Kiti investicinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | |
| C | FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI | | | | | 2.549,00 | 0,00 | 2.549,00 |
| I | Iplaukos iš gautų paskolų | | | | | | | |
| II | Gautų paskolų grąžinimas | | | | | | | |
| III | Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas | | | | | | | |
| IV | Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti | | | | | 2.549,00 | 0,00 | 2.549,00 |
| IV.1 | Iš valstybės biudžeto | | | | | | | |
| IV.2 | Iš savivaldybės biudžeto | | | | | 2.549,00 | 0,00 | 2.549,00 |
| IV.3 | Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų | | | | | | | |
| IV.4 | Iš kitų šaltinių | | | | | | | |
| V | Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti | | | | | | | |
| VI | Gauti dalininko įnašai | | | | | | | |
| VII | Kiti finansinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | |
| D | VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI | | | | | | | |
| I | Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas) | | -1.092,50 | 0,00 | -1.092,50 | 65,09 | 0,00 | 65,09 |
| II | Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | 7.760,16 | | 7.760,16 | 7.695,07 | | 7.695,07 |
| III | Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | 6.667,66 | | 6.667,66 | 7.760,16 | | 7.760,16 |

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė
(vardas ir pavardė)

Stasė Žalkauskienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194, Dvaro g. 4, Antazavės k., 32260 Zarasu r. |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2026-02-26 Nr. FT-31 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Aldona Svidinskienė, Direktorius |
| Sertifikatas išduotas | ALDONA SVIDINSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 12:35:54 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 12:36:09 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2024-08-07 17:14:11 – 2029-08-06 23:59:59 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė |
| Sertifikatas išduotas | STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 13:17:41 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 13:17:59 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2025-05-16 17:57:37 – 2030-05-16 23:59:59 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilyš, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | – |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema Avilyš, versija 3.5.90.2 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-26 13:46:33) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2026-02-26 13:46:33 Dokumentų valdymo sistema Avilyš |

Nuorašas tikras
Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio
pagrindinė mokykla

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS_____
(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Tenka kontroliuojančiam subjektui | | | | | Iš viso | Mažumos dalis |
|----------|--|--------------|-----------------------------------|---------------------------|---------------|-------------------------|--|-----------|---------------|
| | | | Dalininkų kapitalas | Tikrosios vertės rezervas | Kiti rezervai | Nuosavybės metodo įtaka | Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną | | | | | | 10.792,51 | 10.792,51 | |
| 2 | Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka | | X | | X | | | | |
| 3 | Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka | | X | | X | | | | |
| 4 | Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | X | | | X | | | |
| 5 | Kiti sudaryti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 6 | Kiti panaudoti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 7 | Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | | X | X | | | | |
| 8 | Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas | | X | X | X | | 3.374,91 | 3.374,91 | |
| 9 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 10 | Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną | | | | | | 14.167,42 | 14.167,42 | |
| 11 | Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka | | X | | X | | | | |
| 12 | Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka | | X | | X | | | | |
| 13 | Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | X | | | X | | | |
| 14 | Kiti sudaryti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 15 | Kiti panaudoti rezervai | | X | X | | X | | | |
| 16 | Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos | | | X | X | | | | |
| 17 | Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas | | X | X | X | | 5.445,75 | 5.445,75 | |
| 18 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 19 | Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną | | | | | | 19.613,17 | 19.613,17 | |

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Aldona Svidinskienė

(vardas ir pavardė)

Stasė Žalkauskienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|--|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194, Dvaro g. 4, Antazavės k., 32260 Zarasu r. |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2026-02-26 Nr. FT-32 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Aldona Svidinskienė, Direktorius |
| Sertifikatas išduotas | ALDONA SVIDINSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 12:35:23 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 12:35:41 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2024-08-07 17:14:11 – 2029-08-06 23:59:59 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė |
| Sertifikatas išduotas | STASĖ ŽALKKAUSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 13:18:23 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 13:18:41 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2025-05-16 17:57:37 – 2030-05-16 23:59:59 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | – |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.90.2 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-26 13:47:06) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2026-02-26 13:47:06 Dokumentų valdymo sistema Avily |

Nuorašas tikras
Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio
pagrindinė mokykla

ZARASŲ R. ANTAZAVĖS JUOZO PAGRINDINĖ MOKYKLA

2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

Mokykla yra viešojo sektoriaus subjektas, registracijos kodas – 190205194, juridinių asmenų registre įregistruota 2022 m. rugpjūčio mėn. 10 d., subjekto adresas – Dvaro g. 4, Antazavė, 32260 Zarasų rajonas.

Mokykla – savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios steigėja Zarasų rajono savivaldybės taryba.

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Lietuvos Respublikos herbu ir mokyklos pavadinimu, atsiskaitomąsias sąskaitas Swedbank, AB banke.

Mokykla priklauso Zarasų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei, kontroliuojantis subjektas – Zarasų rajono savivaldybės administracija.

Veiklos funkcijos apibrėžtos mokyklos nuostatuose.

Mokykla vykdo švietimo viešųjų paslaugų teikimo funkcijas.

Pagrindinė veikla – ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo paslaugų teikimas.

Kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų nėra.

Filialų ir struktūrinių vienetų nėra.

Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 42, laikotarpio pabaigoje – 42 (24 pedagogai ir 18 aptarnaujančio personalo darbuotojų).

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Mokyklos apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais teisės aktais.

Apskaitos politika – tai bendrųjų apskaitos principų, apskaitos metodų ir taisyklių, skirtų mokyklos apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms parengti bei pateikti, visuma.

Apskaitos politikos tikslas – reglamentuoti mokyklos apskaitą, finansinių ir kitų ataskaitų sudarymą, tvarkyti apskaitą atsižvelgiant į veiklos ypatumus, VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus.

Apskaitos politika patvirtinama mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. VK-90.

Mokykloje sudarytas ir mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. VK-90 patvirtintas sąskaitų planas pagal finansų ministerijos, Zarasų savivaldybės pateiktą pavyzdinį sąskaitų planą.

Mokykla taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Mokykla rengia žemesniojo lygio ataskaitų rinkinius. Žemesniojo lygio finansinių ataskaitų formas ir jų sudarymo tvarką nustato Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai.

Kitus žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų formų ir jų sudarymo tvarkos reikalavimus nustato finansų ministras.

Mokykla teikia metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinius Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Mokyklos finansiniai

metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys – finansinių ataskaitų rinkinys, parengtas apibendrinus laikotarpio, trumpesnio negu ataskaitinis laikotarpis (kalendoriniai metai), duomenis.

Mokykla sudaro atitinkamų metų pirmo ketvirčio, pusmečio, devynių mėnesių tarpines ataskaitas, o prirėikus arba kitų teisės aktų nustatytais atvejais – kitų ataskaitinių laikotarpių.

Metinės ataskaitos sudaromos pasibaigus finansiniams metams pagal finansinių metų paskutinės dienos duomenis.

Mokykla finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais.

Mokykla biudžeto vykdymo, tarpines, metines ataskaitas, metinių finansinių ataskaitų rinkinius elektroniniu būdu teikia kontroliuojančiam viešojo sektoriaus subjektui (savivaldybei) finansų ministro nustatyta tvarka ir terminais.

Mokykla metinių finansinių ataskaitų duomenis teikia į Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinę sistemą, kurioje atlieka finansų ministro patvirtintame atitinkamų metų konsolidavimo kalendoriuje nurodytus veiksmus pagal konsolidavimo kalendoriuje nustatytus terminus.

Mokyklos pasirašytos ir įstatymo nustatyta tvarka pateiktos biudžeto vykdymo, metinės ir tarpinės ataskaitos skelbiamos interneto svetainėje. tokiu formatu, kuris užtikrintų patogią finansinių ataskaitų informacijos peržiūrą.

Ataskaitų rinkiniai saugomi Dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Nematerialusis turtas

Mokykla nematerialųjį turtą apskaito vadovaujantis 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nustatytais nematerialiojo turto pripažinimo, įvertinimo, registravimo finansinėje apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimais, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ - nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodais ir taisyklėmis.

Nematerialusis turtas – materialios formos neturintis, nuo kitų nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo mokykla disponuoja.

Mokykloje nematerialusis turtas grupuojamas į:

- valdomą, naudojamą ir disponuojamą patikėjimo teise;
- naudojamą pagal panaudą.

Mokykloje nematerialusis turtas – tai programinė įranga ir programinės įrangos licencijos – įsigytos kompiuterių programos, duomenų bazės ir jų naudojimo licencijos.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina, kurią sudaro pirkimo kaina. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą finansinėse ataskaitose priskiriami prie nematerialiojo turto.

Mokykla gauna nematerialųjį turtą ir neatlygintinai. Turtas, gautas iš kito viešojo sektoriaus subjekto, apskaitoje registruojamas tokia pačia įsigijimo savikaina, kokia jis buvo užregistruotas perduodančio viešojo sektoriaus subjekto apskaitoje. Nematerialųjį turtą perimanti mokykla sukauptą nematerialiojo turto amortizacijos sumą ir sukauptą nuvertėjimo sumą (jei ji yra) registruoja nematerialiojo turto perdavimo dieną. Perėmimo momentu su gaunamu nematerialiuoju turtu susijusios finansavimo sumos registruojamos vadovaujantis 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatomis.

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama remiantis Vyriausybės nustatytais nematerialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimaliais ir maksimaliais ekonominiais normatyvais. Konkrečius nematerialiojo turto grupių amortizacijos normatyvus tvirtina direktorė.

Mokykloje kiekvienam nematerialiojo turto vienetui nustatytas konkretus naudingo tarnavimo laikas. Panašaus pobūdžio ir naudojimo veikloje nematerialiojo turto vienetams nustatytas toks pats naudingo tarnavimo laikas.

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį)

nematerialiojo turto amortizacijos skaičiavimo metoda.

Visiškai amortizuotas (nusidėvėjęs) nematerialusis turtas nurašomas, bet jei jis dar tinkamas naudoti įstaigos veikloje – nenurašomas.

Nurašius nereikalingą ar netinkamą (negalimą) naudoti nematerialųjį turtą, pripažįstamos pagrindinės veiklos nurašytų sumų sąnaudos, lygios šio nematerialiojo turto balansinei vertei.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikį materialųjį turtą mokykla apskaito vadovaujantis 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytais viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo, įvertinimo, registravimo finansinėje apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimais; 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“, nustatytais ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodais ir taisyklėmis.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus:

- skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti, t. y. paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

- numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

- jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą), kuri yra 750,00 (septyni šimtai penkiasdešimt) eurų. Šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Mokykloje ilgalaikis materialusis turtas pagal jo pobūdį skirstomas į šias grupes:

- pastatai – administraciniai ir kiti pastatai;

- mašinos ir įrenginiai – mašinos ir įrenginiai ir kitas panašus ilgalaikis materialusis

turtas;

- transporto priemonės – autobusai, skirti mokiniams pervežti;

- infrastruktūros statiniai;

- kiti statiniai;

- baldai ir biuro įranga – baldai, kompiuterinė ir kita biuro įranga: organizacinė technika, inventorius ir kitas panašus ilgalaikis materialusis turtas

- kitas ilgalaikis materialusis turtas – įvairus kitas ilgalaikis materialusis turtas, atitinkantis nurodytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus ir nepriskirtas prie kitų ilgalaikio materialiojo turto grupių.

Ilgalaikis materialusis turtas grupuojamas į:

- įsigytą iš biudžeto ir kitų lėšų;

- valdomą, naudojamą ir disponuojamą patikėjimo teise;

- naudojamą pagal panaudą;

Ilgalaikio materialiojo turto grupę sudaro mokyklos veikloje naudojamas panašaus pobūdžio ir pagal atliekamas funkcijas panašus ilgalaikis materialusis turtas.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą priskiriami prie ilgalaikio materialiojo turto.

Ilgalaikis materialusis turtas, gautas iš kito viešojo sektoriaus subjekto, apskaitoje registruojamas tokia pačia įsigijimo savikaina, kokia jis buvo užregistruotas perduodančio viešojo sektoriaus subjekto apskaitoje. Mokykla, gavusi ilgalaikį materialųjį turtą, taip pat registruoja sukauptą nusidėvėjimo sumą ir nuvertėjimo sumą ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dieną. Perimto ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė perėmimo momentu taip pat registruojama kaip finansavimo sumos vadovaujantis 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatomis.

Gautas pagal panaudos sutartis turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose pagal

panaudos davėjo jam priskirtus inventoriaus numerius.

Ilgalaikis materialusis turtas registruojamas ir apskaita tvarkoma pagal turto vienetus.

Esminio ilgalaikio materialiojo turto pagerinimo išlaidos apskaitoje registruojamos didinant atitinkamo ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą.

Paprastojo remonto išlaidos pagal faktiškai gautas sąskaitas faktūras, atsargų nurašymo aktus, kitus pirminius apskaitos dokumentus priskiriamos einamojo mėnesio sąnaudoms.

Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos prie to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo padarytos, sąnaudų.

Mokykloje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka. Konkrečius ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus patvirtina direktorė.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Kiekvieną mėnesį nusidėvėjimo suma turi būti pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas, jei jis pripažintas netinkamu (negalimu naudoti) ir nebeatitinka ilgalaikio materialiojo turto požymių dėl vienos iš šių priežasčių:

- visiško nusidėvėjimo ir netinkamumo naudoti;
- stichinės nelaimės;
- gaisro;
- trečiųjų asmenų veikos;
- moralinio nusidėvėjimo;
- fizinio nusidėvėjimo;
- turto sugedimo, kai remontuoti netikslinga;
- pripažinimo avariniu;
- dėl kitų priežasčių.

Visiškai nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas negali būti nurašytas, jei jis dar tinkamas naudoti veikloje.

Kai turtas perduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi.

Nurašius nereikalingą ar netinkamą (negalimą) naudoti ilgalaikį materialųjį turtą, pripažįstamos veiklos, kurioje ilgalaikis materialusis turtas buvo naudojamas, sąnaudos, lygios šio turto balansinei vertei.

Atsargos

Atsargų apskaita tvarkoma vadovaujantis 8-uoju VSAFAS „Atsargos“, kuris nustato viešojo sektoriaus subjekto atsargų registravimo apskaitoje, jų įvertinimo ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Mokykloje atsargos apskaitomos pagal šias grupes:

- atsargos – turtas, kurį mokykla naudoja savo veikloje ar viešosioms paslaugoms teikti (kuras, medžiagos ir pan.);

- ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę (įrankiai, indai, baldai ir pan.);

Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina. Į atsargų įsigijimo savikainą įtraukiamos visos įsigijimo ir kitos išlaidos, susidariusios pristatant atsargas į jų buvimo vietą.

Atsargų įsigijimo savikainą sudaro:

- mokėtina suma,
- transporto (išskyrus, kai gabenama mokyklos transportu) ir kitos išlaidos, tiesiogiai priskirtinos medžiagų ir kitų atsargų įsigijimo išlaidoms.

Atiduoto naudoti mokyklos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama

sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose.

Jei sunaudojamos, nurašomos ar kitaip perduodamos iš finansavimo sumų įsigytos atsargos, iš karto pripažinus sąnaudas registruojamas finansavimo sumų sumažėjimas ir pripažįstamos finansavimo pajamos pagal 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatas.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą. Taikant šį būdą, buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi ūkinė operacija.

Mokykla, gaunanti turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto neatlygintinai, apskaitoje registruoja toje pačioje turto grupėje, kurioje šis turtas buvo registruotas perdavusio subjekto apskaitoje, ir tik po to jį pergrupuoja, jei reikia.

Jei Viešojo sektoriaus subjektas turtą, kurio apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose, mokyklai perduoda iš nebalansinių sąskaitų, tai mokykla, gavusi turtą iš nebalansinių sąskaitų, savo apskaitoje registruoja nebalansinėse sąskaitose ir, jei reikia, tik po to jį perkelia į balansą, nurodydama jo įsigijimo savikainą, pirminį šio turto įsigijimo finansavimo šaltinį, jei šis yra žinomas, arba finansavimo sumų šaltinį, iš kurio per praėjusius ataskaitinius metus mokykla gavo daugiausia lėšų.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Atsargos nurašomos, kai sunaudojamos:

- ilgalaikio materialiojo turto priežiūrai, eksploatacijai, einamajam remontui;
- mokyklos veikloje;

Atsargos gali būti nurašomos, kai dėl įvairių priežasčių negalima naudoti, šiais atvejais:

pripažinus atsargas nereikalingomis arba netinkamomis naudoti teisės aktų nustatyta tvarka, kai:

- jos nepataisomai sugedo arba buvo sugadintos;
- praradus atsargas dėl stichinių nelaimių;
- nustačius atsargų trūkumą inventorizacijos metu, kai trūkumas neišieškotinas.

Nurašius atsargas, registruojamos pagrindinės veiklos ar kitos veiklos sąnaudos.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai išsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji išsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Finansinis turtas skirstomas į:

ilgalaikį finansinį turtą, kuris skirstomas į:

- po vieno metų gautinas sumas;
- kitą ilgalaikį finansinį turtą;

trumpalaikį finansinį turtą, kuris skirstomas į:

- išankstinius apmokėjimus;
- per vienus metus gautinas sumas,
- pinigus ir pinigų ekvivalentus;
- kitą trumpalaikį finansinį turtą.

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai mokykla gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus.

Mokyklos apskaitoje finansinis turtas – turtas, kuris yra pinigai - pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas pagal jo pagrindimo dokumentus.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai - mokėjimai pagal išankstinio mokėjimo sąskaitą už prekes ir paslaugas, kurios bus gautos arba suteiktos per einamąjį ataskaitinį laikotarpį. Išankstiniai apmokėjimai registruojami apskaitoje pagal gautą išankstinio mokėjimo sąskaitą.

Mokyklos apskaitoje registruojamos ir ateinančių laikotarpių sąnaudos. Jos registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą pagal kurį sąnaudos patiriamos ateinančiais laikotarpiais. Gavus sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingomis dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.

Išankstinis apmokėjimas nurašomas, kai mokykla gauna turtą pagal gautą pirkimo sąskaitą faktūrą, kuri buvo iš anksto apmokėta.

Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitoje registruojamos tada, kai mokykla įgyja teisę gauti pinigus ar kitą turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Tai gali būti gautinos sumos už suteiktas paslaugas, už turto nuomą, gautinos finansavimo sumos ir kt.

Registruojant apskaitoje įsipareigojimus pagal išmokas darbuotojams, apskaitai taikomas 24-asis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartas „Su darbo santykiais susijusios išmokos“;

Registruojant apskaitoje gautas ir gautinas finansavimo sumas, taikomas 20-asis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartas „Finansavimo sumos“, išskyrus gražintinas finansavimo sumas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Gautinas sumas mokykla apskaitoje registruoja sąskaitų plano sąskaitose (per vienerius metus gautinos sumos).

Kitos sumos, gautinos iš mokėtojo (už paslaugas, už nuomą) pagal sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, registruojamos sąskaitos faktūros ar kito dokumento išrašymo dieną.

Gautinos sumos nurašomos, kai apmokamos.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

Pinigai į kasą priimami pagal kasos pajamų orderį.

Pinigai iš kasos išmokami (įnešami į banko sąskaitą) pagal kasos išlaidų orderį.

Gauti grynieji pinigai įnešami į banko sąskaitą.

Finansavimo sumos

Mokykloje finansavimo sumų apskaita tvarkoma pagal 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų pripažinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį mokyklos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo sąnaudos – mokyklos per tam tikrą laikotarpį suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos.

Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, kitų šaltinių, Europos Sąjungos, paramos fondų gauti pinigai arba kitas turtas, skirti mokyklos įstatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos

apima gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Visos gaunamos ir perduodamos finansavimo sumos grupuojamos, atsižvelgiant į finansavimo sumų paskirtį pagal sąskaitų plano sąskaitas:

- finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumos atsargoms įsigyti;
- finansavimo sumos kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima ne tik finansavimo sumas turtui, tokiam kaip ilgalaikis materialusis, nematerialusis ir atsargos, įsigyti, bet ir finansavimo sumas, gautas nemokamai įsigijus nepiniginį turtą.

Prie finansavimo sumų nepriskiriama turtas, gautas naudoti panaudos ir kitais pagrindais, kurio apskaitą toliau tvarko turto davėjas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Mokyklos apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautinas ir gautas.

Gautinos ir gautos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos pagal detalizavimo požymius nurodant finansavimo sumos teikėją, valstybės funkcijas, programas, kurioms vykdyti skirtos finansavimo sumos, ir kitus požymius.

Gautinos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos tuomet, kai pateikiama mokėjimo paraiška, neviršijanti programų sąmatose patvirtintų sumų.

Mokykla, gavusi turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo finansavimo sumų davėjas.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos, t. y. kai jos panaudojamos.

Finansavimo pajamomis pripažįstama:

- ta finansavimo sumų nematerialiajam, ilgalaikiam materialiajam turtui ir atsargoms įsigyti dalis, kiek per tą laikotarpį yra pripažinta sąnaudų, susijusių su tuo turtu, t. y. ta dalimi, kiek to turto yra nudėvima (amortizuojama) ar dėl kitų priežasčių nurašoma į sąnaudas (sunaudojamos atsargos ir pan.) per ataskaitinį laikotarpį;

- ta finansavimo sumų kitoms išlaidoms kompensuoti dalis, atitinkanti finansuotinių sąnaudų, kurios buvo padarytos per ataskaitinį laikotarpį, sumą.

- sukauptos finansavimo pajamos.

Mokyklos uždirbtos pajamos (įskaitant nuompinigių) pervedamos į savivaldybės biudžetą teisės aktų nustatyta tvarka, tačiau vėliau tokias pervestas sumas mokykla turi teisę susigrąžinti. Lėšos, kurias mokykla pervedė į biudžetą ir gavo iš biudžeto atgal (paslaugų suteikimo, nuomos ir kitos pajamos), nėra laikomos finansavimo sumomis.

Kiekvieną mėnesį registruojant apskaitoje sukauptas sąnaudas, užregistruojamos ir finansavimo pajamos pagal kiekvieną valstybės funkciją, programą ir lėšų šaltinį.

Finansavimo pajamų sumos turi atitikti sąnaudų sumas pagal kiekvieną požymį, išskyrus sąnaudas, susijusias su šiomis pajamomis:

- už suteiktas paslaugas;
- už turto naudojimą.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame

VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Finansinis įsipareigojimas – įsipareigojimas perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai.

Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai skirstomi į:

- ilgalaikius skolinius įsipareigojimus;
- ilgalaikius atidėjinius;
- kitus ilgalaikius įsipareigojimus.

Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai skirstomi į:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalį ir trumpalaikius atidėjinius;
- ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalį;
- trumpalaikius skolinius įsipareigojimus;
- mokėtinas sumas į biudžetus ir fondus;
- mokėtinas subsidijas, dotacijas ir finansavimo sumas;
- mokėtinas socialines išmokas;
- tiekėjams mokėtinas sumas;
- su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus;
- sukauptas mokėtinas sumas;
- kitus trumpalaikius įsipareigojimus.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai registruojami apskaitoje ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio dieną pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus juos pagrindžiančius dokumentus.

Atidėjiniai

Mokykloje atidėjinių apskaita tvarkoma pagal 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ nustatytus atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Atidėjiny yra įsipareigojimas, kurio galutinės padengimo sumos ar įvykdymo laiko negalima tiksliai apibrėžti, tačiau galima patikimai įvertinti, ir kuris kyla dėl praeities ūkinio įvykio. Tuo jis skiriasi nuo sukauptų sąnaudų, kadangi sukauptos sąnaudos jau būna padarytos, tiesiog nėra dar gautas jų pagrindimo dokumentas.

Atsižvelgiant į numatomą įsipareigojimų įvykdymo laiką, atidėjiniai skirstomi į trumpalaikius ir ilgalaikius. Trumpalaikiai atidėjiniai, kurie turės būti apmokėti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, rodomi finansinės būklės ataskaitos straipsnyje „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“. Ilgalaikiai atidėjiniai rodomi finansinės būklės ataskaitos straipsnyje „Ilgalaikiai atidėjiniai“.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui. Jei paaiškėja, kad atidėjinių suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų

metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Atidėjinių naudojimas, apmokant įsipareigojimą, finansinės būklės ataskaitoje rodomas mažinant atidėjinių sumą. Jei atidėjiny buvo suformuotas dėl didesnės sumos negu vėliau atliktas mokėjimas, likusi atidėjinio suma naikinama tą laikotarpį, kai tiksliai žinoma mokėjimo suma. Jei atidėjiny buvo suformuotas dėl mažesnės sumos negu atliktas mokėjimas, atidėjinio ir mokėjimo sumos skirtumas pripažįstamas to laikotarpio, kurį sužinota tiksli mokėjimo suma, sąnaudomis

Atidėjiny gali būti naudojamas tik tam tikslui, kuriam buvo sudarytas. Mokykla skaičiuoja atidėjinius darbuotojų, su kuriais nutraukiamos darbo sutartys, išmokoms.

Pajamos

Mokyklos apskaitoje pajamos apskaitomos pagal 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. nustatytus pajamų pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje, grupavimo ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, nurodoma kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija ar įvykiu, turi būti pripažįstamos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Sąnaudos pripažįstamos tada, kai uždirbamos atitinkamos pajamos. Tačiau pajamos negali būti pripažintos, jeigu negalima patikimai įvertinti sąnaudų. Tokiomis aplinkybėmis visos už parduotą turtą ar suteiktas paslaugas jau gautos sumos pripažįstamos ateinančių laikotarpių pajamomis arba kitais įsipareigojimais.

Mokyklos pagrindinės veiklos kitoms pajamoms priskirtos šios pajamos:

- pajamos už paslaugų teikimą,
- kitos pagal prie pagrindinės veiklos pajamų priskiriamos pajamos;

Mokyklos kitos veiklos pajamoms gali būti priskirtos pajamos už paslaugų teikimą, jei toks paslaugų teikimas negali būti priskirtas prie pagrindinės mokyklos veiklos.

Sąnaudos

Mokyklos apskaitoje sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ nustatytais viešojo sektoriaus subjekto sąnaudų pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje, grupavimo ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimais.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. suteikiamos paslaugos.

Mokykla, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią veiklą vykdant jos buvo padarytos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis:

- pagrindinės veiklos sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;

Mokykloje, rengiant žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį, veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudas rodomos pagal jų pobūdį. Išskiriami šie pagrindinės veiklos sąnaudų straipsniai:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – visos mokyklos su darbo santykiais susijusios sąnaudos, kurios priskiriamos prie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo

sąnaudų vadovaujantis 24-uoju VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“;

- nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos - viso nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto, naudojamo pagrindinėje veikloje, kuriam vadovaujantis VSAFAS skaičiuojamas nusidėvėjimas ar amortizacija, nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos;

- komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – komunalinių paslaugų, įskaitant šildymą, vandentiekį ir kanalizaciją, elektros energiją, šiukšlių išvežimą, ir ryšių – telefoninių pokalbių, interneto paslaugų, jų įdiegimo, pašto siuntimo ir panašios sąnaudos, kurių turi mokykla, vykdydama savo veiklą;

- transporto sąnaudos – mokyklos patikėjimo teise valdomų, naudojamų pagal nuomos automobilių degalų, nuomos, eksploatacijos, remonto, transporto draudimo, ir kitos panašios sąnaudos.

- komandiruočių sąnaudos – mokyklos darbuotojų kelionių ir su jomis susijusios apgyvendinimo, dienpinių sąnaudos. Jei komandiruotė susijusi su kvalifikacijos kėlimu, visos su kvalifikacijos kėlimu susijusios sąnaudos, išskyrus mokesčių už kvalifikacijos kėlimą, priskiriamos prie komandiruočių sąnaudų;

- kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – mokyklos darbuotojų profesinės kvalifikacijos, įgūdžių, žinių tobulinimo sąnaudos, seminarų ir kitos panašios sąnaudos;

- sunaudotų atsargų savikaina – sunaudotų prekių, medžiagų ar kitų atsargų savikaina, atiduotų naudoti atsargų (medikamentų, ūkinių medžiagų, kitų prekių) nurašymo sąnaudos;

- socialinių išmokų sąnaudos – ilgalaikio darbo išmokų fondo išmokų ir išmokų darbuotojams, nepriklausomai nuo finansavimo šaltinio, sąnaudos;

- kitų paslaugų sąnaudos – įvairių kitų paslaugų (mokėjimų už kredito įstaigų teikiamas paslaugas, turto, išskyrus transporto priemones, draudimo ir panašiai) pirkimo sąnaudos;

- kitos pagrindinės veiklos sąnaudos – kitos mokyklos pagrindinės veiklos sąnaudos, nepriskiriamos prie išvardytų sąnaudų grupių.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

Su darbo santykiais susijusios išmokos priskiriamos prie šių sąnaudų straipsnių:

prie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų priskiriamos išmokos darbuotojui pinigais:

- tiesiogiai su darbo santykiais arba jų esmę atitinkančiais santykiais susijęs darbo užmokestis (pareiginė alga, priedai, priemokos, mokėjimai už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties, viršvalandinį darbą, priemokos, kasmetinės atostogos, nepanaudotų atostogų kompensacijų išmokos, nenutrūkstamas darbo užmokesčio mokėjimas ligos atveju (už pirmas dvi ligos dienas) ir panašiai);

- išeitinės išmokos, ilgalaikio darbo išmokos;

- įmokos į socialinio draudimo, pensijų fondus, įmokos į Garantinį fondą, Ilgalaikio darbo išmokų fondą;

prie socialinių išmokų sąnaudų priskiriamos išmokos darbuotojui esant sunkiai materialinei būklei, mirties ir kitais atvejais;

Išeitinės išmokos (įskaitant ilgalaikio darbo išmokas) mokyklos apskaitoje pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kurį baigiasi darbo santykiai.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Mokykla tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienuose teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Mokykla priskirta švietimo segmentui.

Mokykla pagal švietimo segmentą pateikia tokią informaciją:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

Mokykla turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai prie pirminių veiklos segmentų priskiriami pagal tai, kokioms valstybės funkcijoms vykdyti skiriami.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, priskiriami didžiausią veiklos dalį sudarančiam segmentui – švietimui.

Apskaitos politikos keitimas

Mokykla apskaitoje vadovaujasi 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ kuris nurodo, kaip apskaitoje turi būti registruojamas apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių keitimas bei klaidų taisymas ir kokia informacija apie apskaitos politikos bei apskaitinių įverčių keitimą ir klaidų taisymą turi būti pateikiama finansinėse ataskaitose.

Pastovumo principas reikalauja, kad mokykla pasirinktą apskaitos politiką taikytų nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti mokyklos skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Mokyklos parinkta ir taikoma tokia apskaitos politika, kad finansinės ataskaitos atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Ūkinių operacijų apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir apskaitos būdų pakeitimas laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama:

- dėl VSAFAS nuostatų pasikeitimo;
- jei kiti teisės aktai to reikalauja;

- siekiant tinkamiau parodyti viešojo sektoriaus subjekto finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir rodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Su apskaitos politikos keitimu susijusi informacija pateikiama mokyklos finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėta apskaitos klaidų, kurios padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose iki jų patvirtinimo Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinėje sistemoje dienos. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose rodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija.

- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės apskaitos klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III SKYRIUS

PASTABOS

1 Pastaba. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

Mokykla turi nematerialiojo turto pagal šias grupes: programinė įranga ir licencijos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto likutinė vertė lygi 0,00 Eur.

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas mokyklos veikloje, įsigijimo savikaina sudaro 420,06 Eur (programinė įranga ir licencijos).

Informacija apie nematerialųjį turtą pateikta 13-ojo VSAFAS „Nematerialus turtas“ priede P3 „Nematerialusis turtas. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą“.

2 Pastaba. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sumažėjo.

Ataskaitiniu laikotarpiu mokykla įsigijo ilgalaikio materialiojo turto iš savivaldybės biudžeto lėšų už 2299,00 eurų.

Ataskaitiniu laikotarpiu pergrupuotas turtas, kuris neatitiko 12-ajame VSAFAS nustatytų IMT pripažinimo kriterijų (įsigijimo savikaina iki 750,00 eurų).

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas mokyklos veikloje, įsigijimo savikaina sudaro 216586,98 eurų.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimų nėra.

Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą pateikta 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ priede P4-1 „Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“.

3 Pastaba. Ilgalaikis finansinis turtas.

Mokykloje apskaitomo ilgalaikio finansinio turto vertė – 39418,15 Eur. Tai kitos ilgalaikės gautinos sumos, susijusios su darbuotoju, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant šioje įstaigoje.

Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą pateikta 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ priede P5 „Finansinis turtas. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą“.

4 Pastaba. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

Atsargos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sumažėjo. Mokykla įsigijo atsargų iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, ES ir kitų lėšų. Tai maisto produktai, degalai, malkos ir kitos atsargos (ūkinės medžiagos, mokymo priemonės, ūkinis inventorių).

Vykdamas projektą „Galimybių mokykla“ iš ES lėšų įsigyta vadovėlių už 2206,62 eurų.

Visos nurašytos atsargos sunaudotos mokyklos veikloje. Atsargų likutį sudaro degalai, malkos, atsargos (ūkinės medžiagos, mokymo priemonės, ūkinis inventorių).

Informacija apie atsargas pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ priede P8 „Atsargos. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

5 Pastaba. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.

Mokyklos išankstiniai apmokėjimai – tai pagal išankstines sąskaitas apmokėta už paslaugas 52,37 Eur.

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama priede P9 „Išankstiniai apmokėjimai. Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.

6 Pastaba. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas.

Sukauptos gautinos sumos: atostoginių kaupiniai ir socialinis draudimas – 40940,70 eurų, gautinos sumos apmokėti tiekėjams – 7,10 Eur; nepanaudotas lėšų, gautų už atsitiktines paslaugas likutis – 11423,34 eurų ir patalpų nuomą – 5810,81 eurų, kitos gautinos sumos – 1171,22 eurų.

Informacija apie gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ priede P10 „Gautinos sumos. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“

7 Pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje esantis pinigų likutis banke, tai paramos lėšos gautos iš kitų finansavimo šaltinių (gyventojai skyrė iki 1,2 procentų pajamų mokesčio sumos).

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ priede P11 „Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.

8 Pastaba. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos gautos iš valstybės biudžeto – dotacija ugdymo proceso organizavimui ir valdymui; dotacija švietimo pagalbai; dotacija mokymo reikmėms finansuoti; dotacija užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, priimti ir pagalbai jiems teikti (parama mokiniams); dotacija ugdymo reikmėms finansuoti dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje, dotacija valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti.

Finansavimo sumos gautos iš savivaldybės biudžeto – lėšos gautos savivaldybės funkcijoms vykdyti.

Finansavimo sumos gautos iš kitų šaltinių - lėšos gautos iš Valstybinės mokesčių inspekcijos pagal LR labdaros ir paramos įstatymą galintiems gauti paramą (pervestos 1,2 procento gyventojų pajamų mokesčio) lėšų likutis metų pradžiai)). Šios lėšos naudojamos mokyklos veiklai vykdyti.

Finansavimo sumos gautos iš ES - lėšos gautos projektui „Galimybių mokykla“ vykdyti.

Informacija apie finansavimo sumas pateikiama 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ priede P12 „Finansavimo sumos. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“, „Finansavimo sumų likučiai“.

Informacija apie ataskaitiniu laikotarpiu gautą paramą pateikiama priede P12 „Gauta parama. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“, „Paramos panaudojimas. Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“.

9 Pastaba. Atidėjiniai.

Mokykla skaičiuoja ir apskaitoje registruoja atidėjinius vadovaudamasi 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ nuostatomis.

Apskaitoje registruojami atidėjiniai yra susiję su darbo santykiais, kai darbo santykiai nutraukiami Darbo kodekso 56 straipsnio 1 dalies 4 punkte nustatytais pagrindais.

Mokykloje yra darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją. Apskaičiuotas ir užregistruotas atidėjinys šių darbuotojų išėtinėms išmokoms mokėti.

Informacija apie atidėjinius pateikiama priede P15 „Atidėjiniai. Atidėjiniai pagal jų paskirtį“, „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“.

10 Pastaba. Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokyklos trumpalaikiai įsipareigojimai – sukauptos mokėtinės sumos (atostoginių kaupiniai ir soc. draudimo įmokos) - 40940,70 eurų, tiekėjams mokėtinės sumos – 7,10 eurų.

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikta priede P17 „Trumpalaikės mokėtinės sumos. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinias sumas“, priede P24 „Finansinės rizikos valdymas. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis“.

11 Pastaba. Finansavimo pajamos.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos – pajamos, gautos už patalpų nuomą ir atsitiktines paslaugas (maitinimo antkainis).

Informacija apie pajamas pateikiama 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ priede P21 „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos. Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių Viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“.

12 Pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos atsižvelgiant į jų pobūdį: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo, komunalinių paslaugų (šildymo, elektros energijos, vandentiekio ir kanalizacijos, šiukšlių išvežimo), ryšių paslaugų, transporto, kvalifikacijos kėlimo, sunaudotų atsargų, kitų paslaugų, pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Informacija apie sąnaudas pateikiama 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“, 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ priede P22 „Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį. Informacijos apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pagal pobūdį pateikimas žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“; priede P22 „Darbo užmokesčio sąnaudos. Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte“.

13 Pastaba. Informacijos pagal segmentus pateikimas.

Ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudos patirtos švietimo segmente įgyvendinant švietimo (formalaus ir neformalaus) programą.

Informacija apie segmentus pateikiama 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“ priede P2 „Informacija pagal segmentus. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“.

14 Pastaba. Sukauptas perviršis ar deficitas.

Perviršis ar deficitas pateiktas Grynojo turto pokyčių ataskaitoje. Ataskaitinio laikotarpio perviršis – 5445,75 eurų.

15 Pastaba. Panaudos sutartis ir turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

Nebalansinėse sąskaitose apskaitomas atiduotas naudoti ūkinis inventorių, bibliotekos ir vadovėlių fondai, turtas gautas pagal panaudos sutartis, kuris naudojamas mokyklos veikloje. Tai ilgalaikis materialusis turtas, gautas iš Zarasų rajono savivaldybės administracijos: „Interaktyvi lenta su mokomosiomis programomis „72 Clever Board 1“

Direktorė

Aldona Svidinskiene

Vyr. buhalterė

Stasė Žalkauskiene

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694
D/L: --

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

*Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio
pagrindinė mokykla, 190205194, Biudžetinė
įstaiga*

*Adresas: Antazavės k., Antazavės sen.,
Zarasų r. sav.*

Subjektas užsiima **Ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis,
pagrindinis ugdymas** veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

| Eil. Nr. | Filialas / struktūrinis padalinys | Buveinės adresas | Pagrindinė veikla |
|-----------------|--|--|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | Dvaro g. 4, Antazavė, 32260, Zarasų raj. | Švietimas (formalus ir neformalus) |

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

| Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|---------------------------------|---|
| 42 | 42 |

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

| Eil. Nr. | Straipsniai | Plėtros darbai | Programinė įranga ir jos licencijos | Kitas nematerialusis turtas | | | Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai | | Prestižas | Iš viso |
|----------|---|----------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--|--------------------------|-----------|---------|
| | | | | Patentai, autorių ir kitos teisės | Nematerialiosios vertybės | Kitas nematerialusis turtas | Nebaigti projektai | Išankstiniai apmokėjimai | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | 420,06 | | | | | | | 420,06 |
| 2 | Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | | |
| 2.1 | pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | | |
| 2.2 | neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | | |
| 2.3 | nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis | | | | | | | | | |
| 3 | Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | | |
| 3.1 | parduoto | | | | | | | | | |
| 3.2 | perduoto | | | | | | | | | |
| 3.3 | nurašyto | | | | | | | | | |
| 4 | Pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | | |
| 5 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | | |
| 6 | Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5) | | 420,06 | | | | | | | 420,06 |
| 6.1 | Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina | | | | | | | | | |
| 7 | Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | X | -420,06 | | X | | X | X | | -420,06 |
| 8 | Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma | X | | | X | | X | X | | |
| 9 | Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį | X | | | X | | X | X | | |
| 10 | Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma | X | | | X | | X | X | | |
| 10.1 | parduoto | X | | | X | | X | X | | |
| 10.2 | perduoto | X | | | X | | X | X | | |
| 10.3 | nurašyto | X | | | X | | X | X | | |
| 11 | Pergrupavimai (+/-) | X | | | X | | X | X | | |
| 12 | Kiti pokyčiai | X | | | X | | X | X | | |
| 13 | Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12) | X | -420,06 | | X | | X | X | | -420,06 |
| 14 | Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | | |
| 15 | Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma | | | | | | | | | |
| 16 | Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | | |
| 17 | Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | | |
| 18 | Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma | | | | | | | | | |

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694
D/L: --

P3 Nematerialusis turtas

| Eil. Nr. | Straipsniai | Plėtros darbai | Programinė įranga ir jos licencijos | Kitas nematerialusis turtas | | | Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai | | Prestižas | Iš viso |
|----------|---|----------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--|--------------------------|-----------|---------|
| | | | | Patentai, autorių ir kitos teisės | Nematerialiosios vertybės | Kitas nematerialusis turtas | Nebaigti projektai | Išankstiniai apmokėjimai | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 18.1 | parduoto | | | | | | | | | |
| 18.2 | perduoto | | | | | | | | | |
| 18.3 | nurašyto | | | | | | | | | |
| 19 | Pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | | |
| 20 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | | |
| 21 | Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20) | | | | | | | | | |
| 22 | Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21) | | 0,00 | | | | | | | 0,00 |
| 23 | Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14) | | 0,00 | | | | | | | 0,00 |
| 24 | Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis | X | | X | X | X | X | X | X | |
| 25 | Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai | X | X | X | | X | X | X | X | |

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotuosiose finansinėse ataskaitose.

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

| Nematerialiojo turto grupės | Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais) | Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais) |
|-------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Programinė įranga ir jos licencijos | 1 | 1 |

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694
D/L: --

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

| Eil. Nr. | Stripsniai | Pastatai | Infrastruktūros statiniai | Kiti statiniai | Mašinos ir įrenginiai | Transporto priemonės | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai | Iš viso |
|----------|--|--------------|---------------------------|----------------|-----------------------|----------------------|--|--|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje | 1.231.540,75 | 108.818,06 | 2.278,01 | 38.159,55 | 80.096,20 | 60.222,45 | | 1.521.115,02 |
| 2 | Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4) | | | | 0,00 | | 2.299,00 | | 2.299,00 |
| 2.1 | pikto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina | | | | 0,00 | | 2.299,00 | | 2.299,00 |
| 2.2 | neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | |
| 2.3 | pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina | | | | | | | | |
| 2.4 | turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys | | | | | | | | |
| 3 | Perduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3) | | | | | | | | |
| 3.1 | perduoto | | | | | | | | |
| 3.2 | perduoto | | | | | | | | |
| 3.3 | nurašyto | | | | | | | | |
| 4 | Pergrupavimai (+/-) | | | | -4.455,42 | | -27.031,04 | | -31.486,46 |
| 5 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 6 | Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5) | 1.231.540,75 | 108.818,06 | 2.278,01 | 33.704,13 | 80.096,20 | 35.490,41 | | 1.491.927,56 |
| 6.1 | Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina | 96.941,61 | 5.339,00 | | 23.448,53 | 80.096,20 | 10.761,64 | | 216.586,98 |
| 7 | Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | -675.882,10 | -77.773,90 | -2.025,22 | -27.789,84 | -71.027,90 | -34.403,54 | X | -888.902,50 |
| 8 | Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma | | | | | | | X | |
| 9 | Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | -15.763,32 | -6.898,56 | -151,92 | -4.541,67 | -9.068,30 | -5.800,65 | X | -42.224,42 |
| 10 | Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3) | | | | | | | X | |
| 10.1 | perduoto | | | | | | | X | |
| 10.2 | perduoto | | | | | | | X | |
| 10.3 | nurašyto | | | | | | | X | |
| 11 | Pergrupavimai (+/-) | | | | 4.184,66 | | 19.145,33 | X | 23.329,99 |
| 12 | Kiti pokyčiai | | | | | | | X | |
| 13 | Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12) | -691.645,42 | -84.672,46 | -2.177,14 | -28.146,85 | -80.096,20 | -21.058,86 | X | -907.796,93 |
| 14 | Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | |
| 15 | Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma | | | | | | | | |
| 16 | Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 17 | Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 18 | Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3) | | | | | | | | |
| 18.1 | perduoto | | | | | | | | |
| 18.2 | perduoto | | | | | | | | |
| 18.3 | nurašyto | | | | | | | | |
| 19 | Pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 20 | Kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 21 | Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20) | | | | | | | | |
| 22 | Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21) | 539.895,33 | 24.145,60 | 100,87 | 5.557,28 | 0,00 | 14.431,55 | | 584.130,63 |
| 22.1 | Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.2 | turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.3 | turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.4 | nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.5 | laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 22.6 | pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė | | | | X | X | X | X | |
| 23 | Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14) | 555.658,65 | 31.044,16 | 252,79 | 10.369,71 | 9.068,30 | 25.818,91 | | 632.212,52 |
| 23.1 | Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.2 | turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.3 | turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė | | | | | | | | |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694
D/L: --

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastatai | Infrastruktūros statiniai | Kiti statiniai | Mašinos ir įrenginiai | Transporto priemonės | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai | Iš viso |
|----------|---|----------|---------------------------|----------------|-----------------------|----------------------|--|--|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 23.4 | nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.5 | laikiniai ne naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė | | | | | | | | |
| 23.6 | pastatų, kurie ne naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė | | | | X | X | X | X | |

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

| Ilgalaikio materialiojo turto grupės | Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais) | Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais) |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Pastatai | 70 | 70 |
| Infrastruktūros statiniai | 15 | 15 |
| Kiti statiniai | 15 | 15 |
| Mašinos ir įrenginiai | 5 | 7 |
| Transporto priemonės | 5 | 7 |
| Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | 4 | 5 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTA

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|-----------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius | | |
| 1.1 | Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus | | |
| 1.2 | Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus | | |
| 1.3 | Investicijos į kitus subjektus | | |
| 2 | Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius | | |
| 2.1 | Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą | | |
| 2.2 | Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą | | |
| 3 | Po vienu metų gautinos sumos | 39.418,15 | 36.879,97 |
| 4 | Ilgalaikiai terminuotieji indėliai | | |
| 5 | Kitas ilgalaikis finansinis turtas | | |
| 6 | Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą | | |
| 7 | Iš viso | 39.418,15 | 36.879,97 |

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

| Eil. Nr. | Straipsniai* | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs | Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys | | Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti | | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti | Iš viso |
|----------|--|--|---|---|----------------------------|--|----------------------------|--|-------------|
| | | | | Nebaigta gaminti produkcija | Nebaigtos vykdyti sutartys | Pagaminta produkcija | Atsargos, skirtos parduoti | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | 64.882,19 | | | | | | 64.882,19 |
| 2 | Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2) | | 78.693,20 | | | | | | 78.693,20 |
| 2.1 | Įsigyto turto įsigijimo savikaina | | 78.551,03 | | | | | | 78.551,03 |
| 2.2 | Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina | | 142,17 | | | | | | 142,17 |
| 3 | Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4) | | -122.947,15 | | | | | | -122.947,15 |
| 3.1 | Parduota | | | | | | | | |
| 3.2 | Perleista (paskirstyta) | | | | | | | | |
| 3.3 | Sunaudota veikloje | | -122.947,15 | | | | | | -122.947,15 |
| 3.4 | Kiti nurašymai | | | | | | | | |
| 4 | Pergрупavimai (+/-) | | 18.846,02 | | | | | | 18.846,02 |
| 5 | Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 6 | Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5) | | 39.474,26 | | | | | | 39.474,26 |
| 7 | Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | | | | | | |
| 8 | Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo) | | | | | | | | |
| 9 | Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį | | | | | | | | |
| 10 | Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma | | | | | | | | |
| 11 | Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4) | | | | | | | | |
| 11.1 | Parduota | | | | | | | | |
| 11.2 | Perleista (paskirstyta) | | | | | | | | |
| 11.2 | Sunaudota veikloje | | | | | | | | |
| 11.3 | Kiti nurašymai | | | | | | | | |
| 12 | Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-) | | | | | | | | |
| 13 | Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai | | | | | | | | |
| 14 | Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13) | | | | | | | | |
| 15 | Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14) | | 39.474,26 | | | | | | 39.474,26 |
| 16 | Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7) | | 64.882,19 | | | | | | 64.882,19 |

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena |
|----------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina | 52,37 | 261,17 |
| 1.1 | Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams | 52,37 | 261,17 |
| 1.2 | Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti | | |
| 1.3 | Išankstiniai mokesčių mokėjimai | | |
| 1.4 | Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai | | |
| 1.5 | Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams | | |
| 1.6 | Kiti išankstiniai apmokėjimai | | |
| 1.7 | Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti | | |
| 1.8 | Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos | | |
| 2 | Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas | | |
| 3 | Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2) | 52,37 | 261,17 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | | |
|----------|--|--|--|--|--|--|--|
| | | Iš viso | Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų | Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų | Iš viso | Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų | Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6) | 59.353,17 | 58.181,95 | | 49.953,56 | 49.433,19 | |
| 1.1 | Gautinos finansavimo sumos | | | | | | |
| 1.2 | Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos | | | | | | |
| 1.2.1 | Gautini mokesčiai | | | | | | |
| 1.2.2 | Gautinos socialinės įmokos | | | | | | |
| 1.3 | Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas | | | | | | |
| 1.3.1 | Gautinos sumos už turto naudojimą | | | | | | |
| 1.3.2 | Gautinos sumos už parduotas prekes | | | | | | |
| 1.3.3 | Gautinos sumos už suteiktas paslaugas | | | | | | |
| 1.3.4 | Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą | | | | | | |
| 1.3.5 | Kitos | | | | | | |
| 1.4 | Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos | | | | | | |
| 1.5 | Sukauptos gautinos sumos | 58.181,95 | 58.181,95 | | 49.433,19 | 49.433,19 | |
| 1.5.1 | Iš biudžeto | 58.181,95 | 58.181,95 | | 49.433,19 | 49.433,19 | |
| 1.5.2 | Kitos | | | | | | |
| 1.6 | Kitos gautinos sumos | 1.171,22 | | | 520,37 | | |
| 2 | Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | | | | | |
| 3 | Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2) | 59.353,17 | 58.181,95 | | 49.953,56 | 49.433,19 | |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | |
|----------|---|--|---------------------|--|---------------------|
| | | Iš viso | Budžeto asignavimai | Iš viso | Budžeto asignavimai |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6) | | | | |
| 1.1 | Pinigai bankų sąskaitose | | | | |
| 1.2 | Pinigai kasoje | | | | |
| 1.3 | Pinigai kelyje | | | | |
| 1.4 | Pinigai išaldytose sąskaitose | | | | |
| 1.5 | Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas | | | | |
| 1.6 | Pinigų ekvivalentai | | | | |
| 2 | Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6) | | | | |
| 2.1 | Pinigai bankų sąskaitose | | | | |
| 2.2 | Pinigai kasoje | | | | |
| 2.3 | Pinigai kelyje | | | | |
| 2.4 | Pinigai išaldytose sąskaitose | | | | |
| 2.5 | Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas | | | | |
| 2.6 | Pinigų ekvivalentai | | | | |
| 3 | Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7) | 6.667,66 | | 7.760,16 | |
| 3.1 | Pinigai bankų sąskaitose | 6.667,66 | | 7.760,16 | |
| 3.2 | Pinigai kasoje | | | | |
| 3.3 | Pinigai kelyje | | | | |
| 3.4 | Pinigai išaldytose sąskaitose | | | | |
| 3.5 | Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas | | | | |
| 3.6 | Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių | | | | |
| 3.7 | Kiti pinigų ekvivalentai | | | | |
| 4 | Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3) | 6.667,66 | | 7.760,16 | |
| 5 | Iš jų išteklių fondų lėšos | | | | |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos | Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Per ataskaitinį laikotarpį | | | | | Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai |
|----------|---|---|---|---------------------------------|------------------------------|--|--|--|
| | | | Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą | Finansavimo sumų pergrupavimas* | Neatlygintinai gautas turtas | Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams | Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | 287.833,19 | 551.752,60 | 0,00 | | | | -580.460,42 |
| 1.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | 287.833,19 | | 16.382,42 | | | | -45.090,24 |
| 1.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | 551.752,60 | -16.382,42 | | | | -535.370,18 |
| 2 | Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | 350.902,82 | 363.588,77 | 0,00 | | | | -397.577,93 |
| 2.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | 350.674,30 | | 18.384,42 | | | | -56.459,63 |
| 2.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | 228,52 | 363.588,77 | -18.384,42 | | | | -341.118,30 |
| 3 | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti) | 26.602,72 | 5.781,72 | 0,00 | 142,17 | | | -9.799,89 |
| 3.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | 26.602,72 | | 5.764,14 | 142,17 | | | -9.799,89 |
| 3.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | 5.781,72 | -5.764,14 | | | | |
| 4 | Iš kitų šaltinių | 36.790,73 | | | | | | -2.117,18 |
| 4.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | 29.030,57 | | | | | | -1.024,68 |
| 4.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | 7.760,16 | | | | | | -1.092,50 |
| 5 | Iš viso finansavimo sumų | 702.129,46 | 921.123,09 | 0,00 | 142,17 | | | -989.955,42 |

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimui

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P12 Finansavimo sumos

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos | Per ataskaitinį laikotarpį | | | Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | |
|----------|---|--|-----------------------------|---|---|---------------|
| | | Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams | Finansavimo sumos gražintos | Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas | | Kiti pokyčiai |
| 1 | 2 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | | | | 259.125,37 |
| 1.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | 259.125,37 |
| 1.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | | | | 0,00 |
| 2 | Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | -4.304,60 | | | 312.609,06 |
| 2.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | 312.599,09 |
| 2.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | -4.304,60 | | | 9,97 |
| 3 | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti) | | -17,58 | | | 22.709,14 |
| 3.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | 22.709,14 |
| 3.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | -17,58 | | | 0,00 |
| 4 | Iš kitų šaltinių | | | | | 34.673,55 |
| 4.1 | Nepiniginiam turtui įsigyti | | | | | 28.005,89 |
| 4.2 | Kitoms išlaidoms kompensuoti | | | | | 6.667,66 |
| 5 | Iš viso finansavimo sumų | | -4.322,18 | | | 629.117,12 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

| Eil. Nr. | Finansavimo sumos | Ataskaitinio laikotarpio pradžioje | | | Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | | |
|----------|--|------------------------------------|----------------------------|------------|------------------------------------|----------------------------|------------|
| | | Finansavimo sumos (gautinos) | Finansavimo sumos (gautos) | Iš viso | Finansavimo sumos (gautinos) | Finansavimo sumos (gautos) | Iš viso |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3+4 | 6 | 7 | 8=6+7 |
| 1 | Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | 287.833,19 | 287.833,19 | | 259.125,37 | 259.125,37 |
| 2 | Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų) | | 350.902,82 | 350.902,82 | | 312.609,06 | 312.609,06 |
| 3 | Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti) | | 26.602,72 | 26.602,72 | | 22.709,14 | 22.709,14 |
| 4 | Iš kitų šaltinių | | 36.790,73 | 36.790,73 | | 34.673,55 | 34.673,55 |
| 5 | Iš viso | | 702.129,46 | 702.129,46 | | 629.117,12 | 629.117,12 |

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPI GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

| Eil. Nr.* | Gautos paramos teikėjas | | Gautos paramos dalykas | | | | Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį *** |
|-----------|--|-------|------------------------|-------------------------|-------------|-----------------|--|
| | Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas | Kodas | Pinigais | Turtu, išskyrus pinigus | Paslaugomis | Turto panauda** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys | | | | | | |
| 1.1 | Viešojo sektoriaus subjektai | | | | | | |
| 1.2 | Ne viešojo sektoriaus subjektai | | | | | | |
| 2 | Užsienio valstybių juridiniai asmenys | | | | | | |
| 3 | Fiziniai asmenys* | X | | | | | |
| 4 | Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį | X | 0,00 | X | X | X | 0,00 |
| 5 | Anonimiškai | X | | | | | |
| 6 | Gauta iš paramos lėšų įgyto turto | | | | | | |
| 7 | Iš viso | X | 0,00 | | | | 0,00 |

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

motinė to turto nuosavybės suma;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

| Eil. Nr. | Paramos rūšis | Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Per ataskaitinį laikotarpį | | | | | Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje | |
|----------|-------------------------|---|----------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--|---|--|-----------------|
| | | | Gauta* | Pergrupuota į kitą paramos rūšį | Sunaudota subjekto veikloje | Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams | Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams | | Kiti pokyčiai |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Pinigais | 7.760,16 | 0,00 | | -1.092,50 | | | | 6.667,66 |
| 2 | Turtu, išskyrus pinigus | | | | | | | | |
| 3 | Paslaugomis | | | | | | | | |
| 4 | Turto panauda | | | | | | | | |
| 5 | Iš viso | 7.760,16 | 0,00 | | -1.092,50 | | | | 6.667,66 |

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

| Eil. Nr. | Atidėjinių panaudojimo laikas | Įsigijimo savikaina (nediskontuota) | Diskontuota vertė |
|-----------------|---|--|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Per vienus metus | | |
| 1.1 | Trumpalaikiai atidėjiniai | | |
| 1.2 | Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis | | |
| 2 | Nuo vieno iki penkerių metų | 39.418,15 | 39.418,15 |
| 3 | Po penkerių metų | | |
| 4 | Atidėjinių suma, iš viso | 39.418,15 | 39.418,15 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

| Eil. Nr. | Atidėjinių paskirtis | Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo | Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo | Panaudota atidėjinių suma |
|-----------|--|---|---|---|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Kompensacijos darbuotojams | 26.738,39 | 2.538,18 | | |
| 2 | Žalos atlyginimas | | | | |
| 3 | Aplinkos tvarkymas | | | | |
| 4 | Turto likvidavimas | | | | |
| 5 | Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas | | | | |
| 6 | Garantijų įsipareigojimai | | | | |
| 7 | Baudos | | | | |
| 8 | Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui | | | | |
| 9 | Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti | | | | |
| 10 | Santaupoms atkurti | | | | |
| 11 | Kita* | 10.141,58 | | | |
| 12 | Iš viso atidėjinių | 36.879,97 | 2.538,18 | | |

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P15 Atidėjiniai

| Eil. Nr. | Atidėjinių paskirtis | Panaikinta atidėjinių suma | Kiti pokyčiai | Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
|-----------------|--|-----------------------------------|----------------------|--|
| 1 | 2 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Kompensacijos darbuotojams | | | 29.276,57 |
| 2 | Žalos atlyginimas | | | |
| 3 | Aplinkos tvarkymas | | | |
| 4 | Turto likvidavimas | | | |
| 5 | Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas | | | |
| 6 | Garantijų įsipareigojimai | | | |
| 7 | Baudos | | | |
| 8 | Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui | | | |
| 9 | Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti | | | |
| 10 | Santaupoms atkurti | | | |
| 11 | Kita* | | | 10.141,58 |
| 12 | Iš viso atidėjinių | | | 39.418,15 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

| Eil. Nr. | Straipsniai | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | | | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | | |
|----------|--|--|---------------------------------------|--|--|---------------------------------------|--|
| | | Iš viso | Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams | Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams | Iš viso | Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams | Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos | | | | | | |
| 2 | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | | | | | | |
| 3 | Tiekėjams mokėtinės sumos | 7,10 | | | 2,66 | | |
| 4 | Sukauptos mokėtinės sumos | 40.940,70 | | | 38.770,06 | | |
| 4.1 | Sukauptos finansavimo sąnaudos | | | | | | |
| 4.2 | Sukauptos atostoginių sąnaudos | 40.940,70 | | | 38.770,06 | | |
| 4.3 | Kitos sukauptos sąnaudos | | | | | | |
| 4.4 | Kitos sukauptos mokėtinės sumos | | | | | | |
| 5 | Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai | | | | | | |
| 5.1 | Mokėtini veiklos mokesčiai | | | | | | |
| 5.2 | Gauti išankstiniai apmokėjimai | | | | | | |
| 5.3 | Kitos mokėtinės sumos | | | | | | |
| 6 | Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5) | 40.947,80 | | | 38.772,72 | | |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGIJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGIJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

| Eil. Nr. | Įsipareigijimų dalis valiuta | Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje | Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje |
|----------|------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Eurais | 38.772,72 | 40.947,80 |
| 2 | JAV doleriais | | |
| 3 | Kitomis | | |
| 4 | Iš viso | 38.772,72 | 40.947,80 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

| Eil. Nr. | Straipsniai | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|---------------------|--|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos | 16.973,47 | 14.761,21 |
| 1.1 | Pajamos iš rinkliavų | | |
| 1.2 | Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus | | |
| 1.3 | Suteiktų paslaugų pajamos** | 16.973,47 | 14.761,21 |
| 1.4 | Kitos | | |
| 2 | Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos | | |
| 3 | Pagrindinės veiklos kitos pajamos | 16.973,47 | 14.761,21 |

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

| Eil. Nr. | Straipsnio pavadinimas | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|---------------------|---|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos | -2.608,10 | -1.883,80 |
| 1.1 | Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms | | |
| 1.2 | Narystės mokesčiai | | |
| 1.3 | Stipendijos studentams | | |
| 1.4 | Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai) | | |
| 1.5 | Veiklos mokesčiai | | |
| 1.6 | Kitos | -2.608,10 | -1.883,80 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694
D/L: --

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

| Eil. Nr. | Grupė | Ataskaitinis laikotarpis | | | | | | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis | | | | | |
|----------|---|-------------------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------------------|--|-----------|----------------------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------------------|--|------------|
| | | Vidutinis darbuotojų skaičius | Darbo užmokesčio sąnaudos | | | | | Vidutinis darbuotojų skaičius | Darbo užmokesčio sąnaudos | | | | |
| | | | Pareiginė alga | Priedai, priemokos, premijos | Darbuotojo išlaidų kompensavimas | Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams | Kita | | Pareiginė alga | Priedai, priemokos, premijos | Darbuotojo išlaidų kompensavimas | Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams | Kita |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| 1 | Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Teisėjai | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Valstybės tarnautojai | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | einantys vadovaujamas pareigas | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | patarėjai | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 | specialistai | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Kariai | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis | 42 | -803.042,43 | -43.151,63 | | | -9.506,27 | 42 | -760.259,92 | -19.669,50 | | | -20.538,40 |
| 5.1 | einantys vadovaujamas pareigas | | | | | | | | | | | | |
| 5.2 | kiti darbuotojai | 42,0 | -803.042,43 | -43.151,63 | | | -9.506,27 | 42,0 | -760.259,92 | -19.669,50 | | | -20.538,40 |
| 6 | Kiti | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Iš viso: | 42 | -803.042,43 | -43.151,63 | | | -9.506,27 | 42 | -760.259,92 | -19.669,50 | | | -20.538,40 |
| 8 | Iš jų socialinio draudimo sąnaudos | X | -11.914,67 | -631,65 | | | -432,98 | X | -11.319,10 | -281,13 | | | -621,84 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694
D/L: --

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

| Eil. Nr. | Finansinių ataskaitų straipsniai | Segmentai | | | | | | | Segmentai | | | Iš viso |
|----------|---|-----------------------------|--------|--------------------------------------|-----------|------------------|-----------------------------|-------------------|------------------------------|---------------|-------------------|---------------|
| | | Bendros valstybės paslaugos | Gyvyba | Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga | Ekonomika | Aplinkos apsauga | Būstas ir komunaliniai ūkis | Sveikatos apsauga | Poilsis, kultūra ir religija | Švietimas | Socialinė apsauga | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Pagrindinės veiklos sąnaudos | | | | | | | | | -1.006.199,05 | | -1.006.199,05 |
| 1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | | | | | | | | -855.700,33 | | -855.700,33 |
| 1.2 | Nusidėvėjimo ir amortizacijos | | | | | | | | | -42.224,42 | | -42.224,42 |
| 1.3 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | -34.324,89 | | -34.324,89 |
| 1.4 | Komandiruočių | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Transporto | | | | | | | | | -13.816,32 | | -13.816,32 |
| 1.6 | Kvalifikacijos kėlimo | | | | | | | | | -1.416,00 | | -1.416,00 |
| 1.7 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.8 | Nuvertėjimo ir nurašytų sumų | | | | | | | | | | | |
| 1.9 | Sumaudotų ir parduotų atsargų savikaina | | | | | | | | | -42.984,23 | | -42.984,23 |
| 1.10 | Socialinių išmokų | | | | | | | | | | | |
| 1.11 | Nuomos | | | | | | | | | | | |
| 1.12 | Finansavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.13 | Kitų paslaugų | | | | | | | | | -13.124,76 | | -13.124,76 |
| 1.14 | Kitos | | | | | | | | | -2.608,10 | | -2.608,10 |
| 2 | Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka | | | | | | | | | | | |
| 3 | Pagrindinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Išmokos | | | | | | | | | -968.178,89 | | -968.178,89 |
| 3.1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | | | | | | | | -855.594,70 | | -855.594,70 |
| 3.1.2 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | -19.642,27 | | -19.642,27 |
| 3.1.3 | Komandiruočių | | | | | | | | | | | |
| 3.1.4 | Transporto | | | | | | | | | -14.453,12 | | -14.453,12 |
| 3.1.5 | Kvalifikacijos kėlimo | | | | | | | | | -1.416,00 | | -1.416,00 |
| 3.1.6 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | -1.442,27 | | -1.442,27 |
| 3.1.7 | Atsargų įsigijimo | | | | | | | | | -62.505,77 | | -62.505,77 |
| 3.1.8 | Socialinių išmokų | | | | | | | | | | | |
| 3.1.9 | Nuomos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.10 | Kitų paslaugų įsigijimo | | | | | | | | | -13.124,76 | | -13.124,76 |
| 3.1.11 | Sumokėtos palūkanos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.12 | Kitos išmokos | | | | | | | | | | | |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694
D/L: --

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

| Eil. Nr. | Finansinių ataskaitų straipsniai | Segmentai | | | | | | | Segmentai | | | Iš viso |
|----------|---|-----------------------------|--------|--------------------------------------|-----------|------------------|----------------------------|-------------------|------------------------------|-------------|-------------------|-------------|
| | | Bendros valstybės paslaugos | Gynyba | Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga | Ekonomika | Aplinkos apsauga | Būstas ir komunalinis ūkis | Sveikatos apsauga | Poilsis, kultura ir religija | Švietimas | Socialinė apsauga | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Pagrindinės veiklos sąnaudos | | | | | | | | | -956.501,96 | | -956.501,96 |
| 1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | | | | | | | | -800.467,82 | | -800.467,82 |
| 1.2 | Nusidėvėjimo ir amortizacijos | | | | | | | | | -44.820,74 | | -44.820,74 |
| 1.3 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | -39.816,97 | | -39.816,97 |
| 1.4 | Komandiruočių | | | | | | | | | -203,00 | | -203,00 |
| 1.5 | Transporto | | | | | | | | | -12.689,73 | | -12.689,73 |
| 1.6 | Kvalifikacijos kėlimo | | | | | | | | | -1.688,84 | | -1.688,84 |
| 1.7 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.8 | Nuvertėjimo ir mraštų suma | | | | | | | | | | | |
| 1.9 | Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina | | | | | | | | | -38.926,62 | | -38.926,62 |
| 1.10 | Socialinių išmokų | | | | | | | | | | | |
| 1.11 | Nuomos | | | | | | | | | | | |
| 1.12 | Finansavimo | | | | | | | | | | | |
| 1.13 | Kitų paslaugų | | | | | | | | | -16.004,44 | | -16.004,44 |
| 1.14 | Kitos | | | | | | | | | -1.883,80 | | -1.883,80 |
| 2 | Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka | | | | | | | | | | | |
| 3 | Pagrindinės veiklos pinigų srautai | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Išmokos | | | | | | | | | -937.352,91 | | -937.352,91 |
| 3.1.1 | Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo | | | | | | | | | -782.877,36 | | -782.877,36 |
| 3.1.2 | Komunalinių paslaugų ir ryšių | | | | | | | | | -55.929,33 | | -55.929,33 |
| 3.1.3 | Komandiruočių | | | | | | | | | -203,00 | | -203,00 |
| 3.1.4 | Transporto | | | | | | | | | -12.989,73 | | -12.989,73 |
| 3.1.5 | Kvalifikacijos kėlimo | | | | | | | | | -1.688,84 | | -1.688,84 |
| 3.1.6 | Paprastojo remonto ir eksploatavimo | | | | | | | | | -1.499,27 | | -1.499,27 |
| 3.1.7 | Atsargų įsigijimo | | | | | | | | | -66.160,88 | | -66.160,88 |
| 3.1.8 | Socialinių išmokų | | | | | | | | | | | |
| 3.1.9 | Nuomos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.10 | Kitų paslaugų įsigijimo | | | | | | | | | -16.004,44 | | -16.004,44 |
| 3.1.11 | Sumokėtos palūkanos | | | | | | | | | | | |
| 3.1.12 | Kitos išmokos | | | | | | | | | -0,06 | | -0,06 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

| Eil. Nr. | Turto grupės | Balansinė vertė | |
|----------|--|--------------------------|----------------------------------|
| | | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Nematerialusis turtas | | |
| 1.1 | Programinė įranga ir jos licencijos | | |
| 1.2 | Patentai, autorių ir kitos teisės | | |
| 1.3 | Nematerialiosios vertybės | | |
| 1.4 | Nebaigti projektai | | |
| 1.5 | Kitas nematerialusis turtas | | |
| 2 | Ilgalaikis materialusis turtas | | |
| 2.1 | Žemė | | |
| 2.2 | Pastatai | | |
| 2.3 | Infrastruktūros statiniai | | |
| 2.4 | Kiti statiniai | | |
| 2.5 | Nekilnojamosios kultūros vertybės | | |
| 2.6 | Mašinos ir įrenginiai | | |
| 2.7 | Transporto priemonės | | |
| 2.8 | Kilnojamosios kultūros vertybės | | |
| 2.9 | Kitos vertybės | | |
| 2.10 | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | | |
| 2.11 | Nebaigta statyba | | |
| 3 | Biologinis turtas | | |
| 3.1 | Gyvūnai | | |
| 3.2 | Medynai | | |
| 3.3 | Parkų ir skverų želdiniai | | |
| 3.4 | Daugiametiniai sodiniai | | |
| 3.5 | Pasėliai | | |
| 3.6 | Kitas biologinis turtas | | |
| 4 | Atsargos | | |
| 4.1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | |
| 4.2 | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs | | |
| 4.3 | Nebaigta gaminti produkcija | | |
| 4.4 | Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti) | | |
| 4.5 | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti | | |
| 5 | Iš viso | | |

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

| Eil. Nr. | Nustatymo pagrindas | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|----------|---------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Iš viso | | |

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

| Eil. Nr. | Laikotarpis | Paskutinė ataskaitinių metų diena | Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena |
|----------|--------------------------------|-----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Per vienerius metus | | |
| 2 | Nuo vienerių iki penkerių metų | | |
| 3 | Po penkerių metų | | |
| 4 | Iš viso | | |

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

| Eil. Nr. | Laikotarpis | Paskutinė ataskaitinių metų diena | Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena |
|----------|--------------------------------|-----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Per vienerius metus (suma) | | |
| 2 | Nuo vienerių iki penkerių metų | | |
| 3 | Po penkerių metų | | |
| 4 | Iš viso | | |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

| Eil. Nr. | Laikotarpis | Paskutinė ataskaitinių metų diena | Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena |
|----------|---|-----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos) | | |
| 2 | Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos) | | |
| 3 | Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos) | | |

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

| Eil. Nr. | Turto grupės | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|----------|--|--------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Nematerialusis turtas | | |
| 1.1 | Programinė įranga ir jos licencijos | | |
| 1.2 | Patentai, autorių ir kitos teisės | | |
| 1.3 | Nematerialiosios vertybės | | |
| 1.4 | Nebaigti projektai | | |
| 1.5 | Kitas nematerialusis turtas | | |
| 2 | Ilgalaikis materialusis turtas | 990,50 | 990,50 |
| 2.1 | Žemė | | |
| 2.2 | Pastatai | | |
| 2.3 | Infrastruktūros statiniai | | |
| 2.4 | Kiti statiniai | | |
| 2.5 | Nekilnojamosios kultūros vertybės | | |
| 2.6 | Mašinos ir įrenginiai | | |
| 2.7 | Transporto priemonės | | |
| 2.8 | Kilnojamosios kultūros vertybės | | |
| 2.9 | Kitos vertybės | | |
| 2.10 | Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas | 990,50 | 990,50 |
| 2.11 | Nebaigta statyba | | |
| 3 | Biologinis turtas | | |
| 3.1 | Gyvūnai | | |
| 3.1 | Medynai | | |
| 3.1 | Parkų ir skverų želdiniai | | |
| 3.1 | Daugiamėčiai sodiniai | | |
| 3.1 | Pasėliai | | |
| 3.1 | Kitas biologinis turtas | | |
| 4 | Atsargos | | |
| 4.1 | Strateginės ir neliečiamosios atsargos | | |
| 4.2 | Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių | | |
| 4.3 | Nebaigta gaminti produkcija | | |
| 4.4 | Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti) | | |
| 4.5 | Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti | | |
| 5 | Iš viso | 990,50 | 990,50 |

Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla, 190205194, Antazavės k., Antazavės sen., Zarasų r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147351694

D/L: --

Sudarytu panaudos sutarčių laikotarpiai:

| Sutarties Nr. | Panaudos sutarčių pobūdis | Sutarties terminas (metai) | Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 23T(22.23)-120/TR-6 | Ilgalaikės sutartys | 10 | Nenumatyta |

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio pagrindinė mokykla 190205194, Dvaro g. 4, Antazavės k., 32260 Zarasu r. |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | 2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS SU PRIEDAIS |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2026-02-26 Nr. FT-33 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Aldona Svidinskienė, Direktorius |
| Sertifikatas išduotas | ALDONA SVIDINSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 12:34:53 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 12:35:08 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2024-08-07 17:14:11 – 2029-08-06 23:59:59 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Stasė Žalkauskienė, Vyr. buhalterė |
| Sertifikatas išduotas | STASĖ ŽALKAUSKIENĖ LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2026-02-26 13:19:11 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2026-02-26 13:19:29 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2025-05-16 17:57:37 – 2030-05-16 23:59:59 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilyš, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | – |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema Avilyš, versija 3.5.90.2 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-26 13:47:19) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2026-02-26 13:47:19 Dokumentų valdymo sistema Avilyš |

Nuorašas tikras
Zarasų r. Antazavės Juozo Gruodžio
pagrindinė mokykla