

ANTAZAVĖS JUOZO GRUODŽIO GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazijos (toliau – mokykla) veiklos kokybės įsivertinimo vykdymo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267.

2. Antazavės Juozo Gruodžio gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo vykdymo tvarkos aprašas reglamentuoja gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo tikslus, uždavinius, principus, pateikiamas gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo modelis, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo etapai ir organizavimas.

3. Šiame tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas – yra sistemingas veiklos ir rezultatų naudingumo tyrimas, padedantis nustatyti, kaip pasiekiami mokyklos strateginio plano, metinio veiklos plano tikslai ir kokius tikslus mokykla gali kelti į ateitį. Įsivertinimas – procesas, kurio metu mokyklos bendruomenės nariai analizuoja mokyklos veiklos kokybę.

4. Veiklos kokybės įsivertinimo paskirtis – padėti Mokyklos vadovui vykdyti švietimo stebėseną: naudojantis apibrėžtomis sritimis, temomis ir veiklos rodikliais įsivertinti mokykloje teikiamo švietimo būklę ir priimti pagrįstus sprendimus, laiduojančius mokyklos veiklos tobulinimą.

5. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas yra organizuojamas kaip nuolatinis, nenutrūkstantis, duomenimis grįstas reflektavimo procesas, įtraukiantis visus Mokyklos bendruomenės narius.

II SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TIKSLAI

6. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo tikslai:

6.1. plėtoti duomenimis grįsto valdymo kultūrą gimnazijoje;

6.2. skatinti gimnazijos bendruomenės kryptingą, į rezultatus orientuotą diskusiją apie gerą mokyklą;

6.3. stiprinti gimnazijos bendruomenės narių įsipareigojimą ugdymo kokybei ir atsakomybę, taikant įsivertinimą kaip kasdienę praktiką – savistabą, refleksiją, dialogą;

6.4. į gimnazijos tobulinimo procesus įtraukti visus bendruomenės narius, kitas suinteresuotas grupes.

III SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

7. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo uždaviniai:

7.1. atrasti gimnazijos veiklos kokybės sėkmes bei trukdžius ir nustatyti tobulintinas sritis;

7.2. atkreipti gimnazijos bendruomenės dėmesį į veiklos aspektus, lemiančius ugdymo šiuolaikiškumą ir kokybę;

7.3. remiantis gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, priimti bendrus sprendimus dėl būtinų veiksmų, gerinant gimnazijos veiklą;

7.4. remiantis gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, rengti ir koreguoti gimnazijos strateginį, metinį veiklos, ugdymo planus;

7.5. sudaryti sąlygas visiems gimnazijos bendruomenės nariams, išanalizavus savo ir gimnazijos veiklą, susitelkti siekiant nuolatinio vertybėmis pagrįsto ugdymo (-si) proceso tobulinimo;

7.6. sudaryti sąlygas visai gimnazijos bendruomenei, gimnazijos veikla suinteresuotiems partneriams sistemingai, argumentuotai ir rezultatyviai diskutuoti apie mokinių asmenybės ugdymą ir mokymąsi;

7.7. pripažinti mokytojų meistriškumą ir gerąsias praktikas kaip tinkamus pavyzdžius mokytojų bendruomenės, gimnazijos kaip organizacijos mokymuisi;

7.8. atsiskaityti už savo veiklos kokybę savivaldybės Tarybai, švietimo valdymo subjektams, įgyvendinant viešąjį interesą, kitiems suinteresuotiems asmenims ir partneriams.

8. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas remiasi šiais principais: bendradarbiavimo, kūrybiškumo, atsakingumo, objektyvumo, tvarios ir pasidalytos lyderystės mokymuisi, humaniškumo, demokratiškumo, konfidencialumo bei tolerancijos.

IV SKYRIUS GIMNAZIJS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO MODELIS

9. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo modelį sudaro keturios vertinimo sritys:

9.1. rezultatai – yra svarbiausias gimnazijos veiklos kokybės požymis. Vertinant šią sritį, siekiama išsiaiškinti, kas pasiekama ugdant kiekvieną mokinį ir kokie yra apibendrinti gimnazijos veiklos rezultatai, taip pat suvokti rezultatų kaitą – mokinio ir gimnazijos pažangą.

9.2. ugdymas (-is) ir mokinių patirtys – lemia ugdymo rezultatus dviem ugdymo proceso aspektais: formaliuoju ugdymu ir visu gimnazijos gyvenimu, visomis gimnazijos ar gimnazijai organizuojant įgyjamomis mokinių patirtimis, įskaitant gimnazijos kultūros poveikį („paslėptoji ugdymo programa“). Vertinant šią sritį, siekiama išsiaiškinti, kaip planuojamas ir organizuojamas ugdymas ir ką gimnazijoje patiria mokiniai.

9.3. ugdymo (-si) aplinkos – akcentuoja fizinių ir virtualių mokymosi aplinkų reikšmę ugdymui. Vertinant šią sritį, pabrėžiamas aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšys, ugdymo proceso dalyvių įtraukimas į erdvių bendrakūrą. Vadovaujamosi atviros gimnazijos, „mokymosi be sienų“, neformalių mokymosi bendruomenių ir nuolatinio mokymosi idėjomis.

9.4. lyderystė ir vadyba – akcentuoja, kiek nuosekliai ir darniai veikia visa gimnazijos bendruomenė, siekdama mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų ir asmenybės brandos (ūgties). Vertinama, kaip gimnazijos bendruomenėje susitariama dėl veiklos perspektyvos, kokiomis nuostatomis grindžiama bet kuri vykstanti veikla, kaip siekiama asmeninio profesinio meistriškumo.

10. Gimnazija, vykdydama veiklos kokybės įsivertinimą, vadovaujasi veiklos kokybės įsivertinimo modelio sandara, pateikta Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos I-ame priede.

V SKYRIUS GIMNAZIJS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMAS

11. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą inicijuoja gimnazijos vadovas.

12. Gimnazijos veiklos įsivertinimo sritis, atlikimo metodiką pasirenka gimnazijos taryba.

13. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupė suplanuoja ir įgyvendina gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą. Visi gimnazijos bendruomenės nariai atsakingai dalyvauja įsivertinime ne tik pateikdami ar rinkdami duomenis, bet ir reflektuoja juos ir prisiima atsakomybę už gimnazijos veiklos tobulinimo procesus ir sprendimų įgyvendinimą.

14. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas atliekamas šiais būdais:

14.1. platusis (arba visuminis) įsivertinimas. Jo metu gimnazijos bendruomenė vertina visas sritis, temas ir rodiklius remdamasi detaliuosiuose rodiklių aprašymuose pateiktu aukščiausiu kokybės būviu. Vertinimo rezultatai yra atspirties taškas gilesniam teminiam ar iškilusios problemos tyrimui;

14.2. teminis įsivertinimas. Teminiam įsivertinimui pasirenkama sritis ar tema ar siauresnis veiklos aspektas atidesniam kokybės būvio tyrinėjimui. Teminis vertinimas gali būti atliekamas be išankstinės nuostatos, kas konkrečiai ir kodėl gimnazijos bendruomenei nepatinka; juo iš pradžių siekiama konstatuoti padėtį, o surinkus pakankamai įrodymų, interpretuojama ir vertinama pasirinktoji tema;

15. Gali būti atliekama ir iškilusios gimnazijoje problemos analizė. Problemos analizė pradedama problemos, išreiškiančios neatitikimą tarp esamos ir pageidaujamos padėties, identifikavimu. Problemos tyrimą gali paskatinti mokinių socialinė, emocinė ir elgesio raida bei kompetencijų raiška, išorinis vertinimas, egzaminų ar testų rezultatai, rizikos veiksniai, plačiojo (visuminio) įsivertinimo ar bendruomenės narių diskusijos apie esamą kokybės padėtį gimnazijoje išvados ir pan. Problemos analizės tikslas – surinkti duomenis, atskleidžiančius nepasitenkinimą keliančios situacijos priežastis ir remiantis jais, pateikti problemos sprendimo būdą.

16. gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimui taikomi antrinių duomenų šaltiniai: kiekybiniai gimnazijos stebėsenos duomenys, mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų duomenys, mokytojų ir vadovų įsivertinimo ir atestacijos duomenys, įvairių gimnazijoje vykdytų apklausų ir tyrimų duomenys ir kt. Šie duomenys papildo įsivertinimo metu tiesiogiai gautus duomenis, naudojami analizuojant situaciją ir grindžiant sprendimus dėl gimnazijos kokybės bei tobulinimo krypčių.

17. Atliekant gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą, yra renkami patikimi duomenys, pasirenkant tinkamus socialinio tyrimo metodus. Duomenims rinkti ir jiems apdoroti naudojama Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros tiesioginė internetinė sistema www.iqesonline.lt.

VI SKYRIUS

GIMNAZIJS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMO ETAPAI

18. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupė, vykdydama veiklos kokybės įsivertinimą, įgyvendina penkis įsivertinimo proceso etapus:

18.1. pasirengimo etapas. Jo metu diskutuojama ir priimamas bendras sprendimas dėl pagrindinio motyvo pasirinkti tam tikrus įsivertinimo aspektus, dėl įsivertinimo atlikimo būdo, dėl probleminio vertinimo klausimo formulavimo;

18.2. įsivertinimo plano parengimo etapas. Jo metu apibrėžiami gimnazijos įsivertinimo tikslai, numatomi dalyviai ir jų funkcijos, duomenų šaltiniai, respondentų grupės, sukonkretinami rodiklio detalajame aprašyme nurodyti kokybės požymiai pagal gimnazijos kontekstą, numatomi duomenų interpretavimo kriterijai, parengiamas vertinimo eigos planas, numatoma, kas ir kaip pasinaudos vertinimo rezultatais;

18.3. įsivertinimo instrumento (-ų) parengimo etapas. Jo metu pasirenkami, parengiami arba pritaikomi įsivertinimo instrumentai;

18.4. įsivertinimo atlikimo etapas. Jo metu surenkami patikimi duomenys ir informacija. Gauti duomenys analizuojami, interpretuojami, reflektuojami, aptariami su respondentų grupėmis ir suformuluojamos išvados. Numatoma, kaip įsivertinimo duomenis panaudoti bendruomenės sprendimams ir įsipareigojimams dėl veiklos tobulinimo;

18.5. atsiskaitymo ir informavimo etapas. Jo metu parengiama gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita. Ataskaitoje pateikiami gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo apibendrinti duomenys, jų analizė, suformuluojamos įsivertinimo išvados ir rekomendacijos gimnazijos veiklos kokybei tobulinti. Apie gimnazijos veiklos kokybės apibendrintus įsivertinimo rezultatus ir tobulinimo kryptis informuojama gimnazijos bendruomenė, rajono savivaldybės švietimo skyrius, kiti suinteresuoti asmenys.

19. Konkretūs įsivertinimo metu gauti duomenys yra konfidenciali gimnazijos bendruomenės informacija. Juos teikti kitiems asmenims ar institucijoms gimnazija gali, tik gavusi gimnazijos tarybos sutikimą.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas ir tobulinimas yra tarpusavyje susiję priešasties ir pasekmės ryšiais, daro įtaką vienas kitam. Gimnazija kaip pradinį tašką gali pasirinkti tobulinimo aspektą, o vėliau įsivertinti taikytų priemonių naudingumą ir atvirkščiai pradėti nuo įsivertinimo ir pereiti prie tobulinimo veiksmų. Tobulinimo ir vertinimo ciklas siejamas su gimnazijos strateginio planavimo ciklu.

21. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai yra pagrindas bendru sutarimu priimti sprendimus dėl pasiektos veiklos kokybės, dėl pasiektos gimnazijos pažangos ir dėl mokinių socialinio, emocinio ir dorovinio ugdymo, jų mokymosi pažangos ir pasiekimų bei gimnazijos kaip organizacijos veiklos kokybės tobulinimo.

22. Gimnazijos taryba analizuoja veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus ir priima sprendimus dėl veiklos tobulinimo.

23. Gimnazijos informaciją apie veiklos kokybės įsivertinimo apibendrintus rezultatus skelbiama viešai internetiniame puslapyje.

24. Gimnazijos veiklos kokybės tobulinimui reikiamą pagalbą teikia Zarasų rajono savivaldybės administracija, švietimo ir kultūros skyrius, nacionalinė mokyklų vertinimo agentūra.
